



## Comunicació / modificació de dades per a la notificació electrònica

PÁG 1/2

### 1. DADES DE L'INTERESSAT

NOM O RAÓ SOCIAL

COGNOM 1

COGNOM 2

DNI / NIE / NIF / PASSAPORT

### 2. DADES DE CONTACTE

TIPUS DE VIA

NOM DE LA VIA PÚBLICA

N.

ESC

PIS

PORTA

CODI POSTAL

POBLACIÓ

PROVÍNCIA

PAÍS

TELÈFON

CORREU ELECTRÒNIC

**3. DADES PER A NOTIFICACIÓ** (tot i que es doni el consentiment de manera general, es practicarà la notificació electrònica només en els casos dels tràmits i processos que estiguin adaptats i hagin integrat aquesta via de comunicació).

CORREU ELECTRÒNIC (1\*): per a la recepció de l'avis de la notificació electrònica.

### 4. EXPOSO

Les meves dades per a notificació electrònica

### 5. SOL·LICITO

La notificació electrònica amb les dades aportades

### 6. DECLARO

- Que són certes totes les dades contingudes en aquesta sol·licitud i en els documents que s'adjunten.
- Que em comprometo a aportar totes les dades i els documents necessaris, relacionats amb la finalitat d'aquesta sol·licitud, que em siguin requerits per l'APB.
- Que estic assabentat/da que l'aportació de dades o documents falsejats o inexactes podrà ser motiu per cancel·lar o deixar sense efecte la meva sol·licitud.
- Que estic assabentat/da que les dades comunicades s'introduiran al sistema informàtic de l'APB i, per tant, amb aquesta sol·licitud queda finalitzat el tràmit.
- En el cas de persona jurídica:
  - Que tinc el nivell de representació adequat per realitzar aquest tràmit en nom de l'empresa a la qual represento.

HE LLEGIT I ACCEPTO LES CONDICIONS DE TRAMITACIÓ D'AQUESTA SOL·LICITUD.

LLOC

DATA

SIGNATURA

(1\*) A l'adreça de correu electrònic que es proporioni en aquest apartat es rebran els avisos per accedir a les notificacions electròniques relacionades amb tràmits d'ofici o tràmits iniciats per sol·licitud de l'interessat en els quals no s'hagi indicat un correu electrònic on poder emetre l'avis de la notificació electrònica de l'Autoritat Portuària de Barcelona (APB). Consulti l'apartat Notificacions Electròniques a la Seu electrònica (<https://seu.portdebarcelona.gob.es>) de l'APB per obtenir la informació necessària referent a les notificacions electròniques. Per poder accedir a la notificació electrònica, la persona/raó social indicada a l'apartat "1. Dades de l'interessat" necessita certificat electrònic.

#### INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES.

Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu/Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garanties dels drets digitals.

Responsable del tractament. Autoritat Portuària de Barcelona-Domicili a edifici Est del World Trade Center, Moll de Barcelona s/n 08039 Barcelona-Telèfon 932 986 000-Adreça electrònica [protecciondades@portdebarcelona.cat](mailto:protecciondades@portdebarcelona.cat).

Finalitat i base jurídica del tractament. Gestió de la comunicació o modificació de dades per a la notificació electrònica a persones jurídiques. Exercici de poders públics. Execució contractual.

Exercici de drets. Accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, oposició i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, adreçant la seva petició a les oficines de l'APB, presentant un escrit al Registre General-SAU o a través del Registre Electrònic de la Seu electrònica a <https://seu.portdebarcelona.gob.es>. En tot cas, té dret a presentar una reclamació davant de la AEPD <https://www.aepd.es/es> sempre que ho consideri oportú.

MÉS INFORMACIÓ SOBRE POLÍTICA DE PRIVACITAT. <https://www.portdebarcelona.cat/web/general/politica-de-privacitat>



## Comunicació / modificació de dades per a la notificació electrònica

PÁG 2/2

### Entrega presencial

#### **Instruccions per a l'entrega presencial d'aquesta sol·licitud:**

1. Descarregar el formulari de sol·licitud i guardar-lo a l'ordinador.
2. Emplenar el formulari i imprimir-lo.
3. Signar el formulari de forma manuscrita i entregar-lo presencialment a les oficines del Servei d'Atenció a l'Usuari (SAU) de l'APB. Al web públic (<http://www.portdebarcelona.cat>) trobarà informació de la ubicació i de l'horari d'atenció al públic de les oficines del SAU.

### Entrega electrònica

#### **Instruccions per a l'entrega electrònica d'aquesta sol·licitud**

(necessita certificat electrònic):

1. Descarregar el formulari de sol·licitud i guardar-lo a l'ordinador.
2. Emplenar el formulari i signar-lo electrònicament.
3. Entregar a la seu electrònica (<https://seu.portdebarcelona.gob.es>) de l'APB en el tràmit Registre Electrònic.