

CONVOCATÒRIA PER COBRIR UNA PLAÇA DE

CAP DEL CENTRE DE COMANDAMENT FERROVIARI

CONTRACTE DE PERSONAL FORA DE CONVENI, AMB CONTRACTE INDEFINIT, MITJANÇANT SISTEMA DE CONCURS-OPOSICIÓ

Aquesta convocatòria té en compte el principi d'igualtat de tracte entre homes i dones

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

És objecte d'aquesta convocatòria la selecció, pel sistema de concurs oposició d'un/a cap del Centre de Comandament Ferroviari, per al departament d'Operacions Terrestre i Gestió de la Seguretat Ferroviària, a l'empara de l'establert al Reial Decret 625/2023, d'11 de juliol, pel que s'aprova l'oferta d'ocupació pública corresponent a l'exercici 2023.

2. DEFINICIÓ I DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL

La categoria assignada a aquest lloc és la de cap d'unitat, dins del personal anomenat de Fora de Conveni. El perfil del lloc és el que es detalla a l'**annex 1**.

3. CONDICIONS LABORALS

Modalitat contractual: indefinida.

Horari: jornada partida de dilluns a divendres de 08.30 a 17.00 hores amb disponibilitat absoluta a les necessitats del servei. Quan el CTC o CMF estiguin en funcionament l'APB podrà requerir la realització de guàrdies.

Jornada: temps complet.

Període de prova: 6 mesos.

Incorporació: data prevista octubre de 2024.

4. RETRIBUCIÓ

La retribució màxima associada a la vacant a cobrir serà de 66.319,52€ bruts anuals inclosos els objectius anuals avaluables (amb un màxim de 6.580 € bruts) i la retribució en espècie (targeta xec menjador 9€/dia, diferents opcions de mobilitat, etc.).

L'APB es farà càrrec també de l'assegurança mèdica de la persona aspirant que ocupi la vacant. Per poder assolir els objectius, és necessari estar d'alta a l'APB un mínim de 6 mesos en l'any en curs.

5. REQUISITS MÍNIMS D'ACCÉS

Les persones interessades a presentar-se a aquest procés de selecció hauran d'acomplir els següents requisits:

1. Tenir la nacionalitat espanyola; ser nacional d'algun dels Estats membres de la Unió Europea; les persones incloses en l'àmbit d'aplicació dels Tractats Internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya en els que sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors; sigui la seva nacionalitat, el cònjuge dels espanyols i dels nacionals altres Estats membres de la Unió Europea,





sempre que no estiguin separats de dret. Així mateix, amb les mateixes condicions, podran participar els seus descendents i els del seu cònjuge, que visquin a càrrec seu, menors de vint-i-un anys o majors de l'esmentada edat dependents; i els estrangers que no estiguin inclosos en aquest paràgraf i es trobin amb residència legal a Espanya.

2. Haver complert els 16 anys i no excedir de l'edat màxima de jubilació ordinària.
3. No patir malaltia ni estar afectat/da per limitacions físiques o psíquiques que siguin incompatibles amb el desenvolupament de les funcions inherents a la plaça*.

Les persones aspirants que es presentin amb discapacitat, hauran de tenir reconegut un grau de discapacitat igual o superior al 33 per cent i presentaran la certificació dels òrgans competents de les Administracions Públiques que acrediti la capacitat per a l'acompliment de les tasques que corresponguin al lloc ofert en la convocatòria.

4. No haver estat separat/da del servei per sanció disciplinària, ni inhabilitat/da per al desenvolupament de funcions al sector públic*.
5. Tenir experiència professional acumulada, per un període igual o superior a 4 anys realitzant les funcions descrites a l'annex 1 i/o en càrrecs de comandament, responsabilitat i/o supervisió en l'acompliment de funcions relacionades amb centres de comandament ferroviari, amb la gestió de la circulació ferroviària, amb la conducció de vehicles ferroviaris i/o amb qualsevol altra especialitat ferroviària (senyalització, energia, etc.).
6. Estar en possessió d'una titulació oficial universitària de diplomatura, enginyeria tècnica, llicenciatura, enginyeria. Si es presenten titulacions equivalents s'haurà d'aportar la disposició legal en la que es reconeix tal equivalència, o en el seu cas, aportar la certificació del Ministeri corresponent. Les persones candidates amb titulacions obtingudes a l'estranger hauran d'acreditar estar en possessió d'una certificació oficial que acrediti l'homologació a Espanya.
7. Tenir domini de la llengua espanyola. El tribunal podrà requerir a aquells aspirants que no tinguin nacionalitat espanyola l'acreditació del coneixement de l'idioma espanyol. No caldrà que acreditin aquest requisit les persones aspirants de nacionalitat espanyola o que siguin nacionals de països on l'espanyol sigui idioma oficial.
8. Estar en possessió del certificat de nivell C de català o superior. S'haurà d'acreditar documentalment el nivell mitjançant títol oficial o equivalent, o realitzar una prova de nivell de català per acreditar aquest requisit**.
9. Estar en possessió del certificat de nivell B1 d'anglès o superior d'acord amb la classificació del MECR (Marc Europeu Comú de Referència per a les llengües). S'haurà d'acreditar documentalment el nivell mitjançant títol oficial o equivalent, sempre i quant estigui cursat en els últims 4 anys (tenint com a referència la data de finalització de període de presentació de sol·licituds) o realitzar una prova de nivell d'anglès per acreditar aquest requisit**. Aquesta prova tindrà validesa, únicament, a efectes d'acreditar aquest requisit.
10. Estar en possessió del carnet de conduir B, en vigor, sense la limitació que comporta el codi 78 per a la conducció exclusiva de vehicles automàtics.
11. Compromís de mantenir vigent els permís de conduir, mentre es mantingui la relació laboral amb l'APB*.

*Els requisits mínim d'accés núm. 3,4 i 11 s'acreditaran el dia de la prova de coneixements pràctics mitjançant la declaració jurada o promesa que es facilitarà a les persones candidates.

IMPORTANT: per tal d'acreditar el **requisit mínim d'accés 5** s'haurà d'aportar el document que s'indica en el punt 1 de l'apartat "Documentació obligatòria a adjuntar amb la sol·licitud".

**Només realitzaran la prova del nivell de català i/o anglès aquelles persones que acreditin la resta de requisits mínim d'accés.



6. PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Totes les persones que vulguin participar en aquest procés de selecció hauran d'enviar la seva sol·licitud, juntament amb la documentació que s'indica a continuació, mitjançant el Portal de Selecció del Port de Barcelona (<https://seleccio.portdebarcelona.cat>) a la pàgina corresponent a aquesta convocatòria.

DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA A ADJUNTAR AMB LA SOL·LICITUD

Per poder participar en aquesta convocatòria **serà obligatori presentar la següent documentació**. En el cas de no aportar-la es quedaria exclòs/a del procés de selecció:

1. Document explicatiu de l'**experiència professional**, en castellà o català, d'acord amb el requisit mínim d'accés núm. 5 (document confeccionat per la persona sol·licitant on **expliqui detalladament** l'experiència professional relacionada amb el lloc de treball ofert, indicant **període de contractació (mes/any d'inici i finalització), càrrec, companyia i descripció detallada de les tasques realitzades**). **Aquest document no és un currículum ni una carta de presentació** servirà per valorar l'acompliment del requisit mínim d'accés núm. 5 (experiència professional de la persona aspirant).
2. **Currículum actualitzat**, on consti la formació i l'experiència professional de la persona candidata.

També hi ha la possibilitat de presentar la documentació al:

Registre General de l'Autoritat Portuària de Barcelona
Departament SAU
Edifici Est del World Trade Center Barcelona
Moll de Barcelona s/n, planta baixa
De 8.00 a 15.00 h. de dilluns a divendres (no festius)

El termini de presentació finalitzarà el proper dia **20 de juny de 2024, a les 12:00 hores**.

El tribunal es reserva el dret de sol·licitar a les persones aspirants la presentació de documentació acreditativa dels requisits mínims.

Qualsevol sol·licitud que no compleixi els requisits o que complint-los no arribés dins dels terminis establerts, no serà admesa en el procés de selecció.

Els errors de fet, materials o aritmètics, que poguessin advertir-se a la sol·licitud podran esmenar-se en qualsevol moment d'ofici o a petició de l'interessat.

Totes les comunicacions ordinàries del Tribunal es realitzaran dins la pàgina corresponent al **Portal de Selecció** de l'Autoritat Portuària de Barcelona <https://seleccio.portdebarcelona.cat>, entenent-se com a comunicacions ordinàries la publicació de llista provisional de persones admeses, llista definitiva de persones admeses, la convocatòria a les proves, els resultats de les mateixes, etc.

7. PROCÉS DE SELECCIÓ

El procés de selecció constarà de les següents proves i fase:

A. PROVA DE CONEIXEMENTS TEÒRICS I PRÀCTICS (10 PUNTS)

Aquesta prova serà obligatòria i eliminatòria.





Es realitzarà una prova relacionada amb les funcions del lloc de treball a cobrir, que permeti valorar els coneixements tècnics de la persona aspirant.

- ▶ Exercici 1: aquesta prova consistirà en una prova tipus test sobre coneixements generals ferroviaris. Puntuació màxima de 3 punts.
- ▶ Exercici 2: consistirà en una prova escrita a desenvolupar sobre un cas relacionat amb les funcions de lloc de treball. Aquest prova es realitzarà amb l'eina informàtica Word. Puntuació màxima 5 punts.
- ▶ Exercici 3: respondre a dues preguntes sobre les funcions del lloc a cobrir. Aquest prova es realitzarà amb l'eina informàtica Word. Puntuació d'un punt per cada exercici. La puntuació màxima de 2 punts.

La puntuació màxima d'aquesta prova serà de 10 punts. Es requeriran com a mínim 6 punts, entre les tres proves per superar aquesta prova, resultant de la suma dels tres exercicis. La consideració de no apte/a en aquesta prova suposarà l'eliminació de la persona aspirant del procés selectiu.

B. ENTREVISTA TÈCNICA (20 PUNTS)

Aquesta prova serà obligatòria i eliminatòria.

Les persones aspirants que hagin superat la prova pràctica seran ordenades de major a menor puntuació. Un cop ordenades, passaran a l'entrevista tècnica les 15 persones aspirants millor classificades. En cas d'empat en la posició 15, passaran a la següent prova totes aquelles persones empatades en aquesta posició. Aquesta prova consistirà en la una entrevista tècnica sobre experiència i coneixements ferroviaris del candidat.

A l'entrevista tècnica s'avaluaran els coneixements tècnics i específics de les persones candidates sobre la gestió de la seguretat en la circulació ferroviària, la gestió de la circulació ferroviària, conducció de vehicles ferroviaris o amb qualsevol altra especialitat ferroviària.

La puntuació màxima d'aquesta prova serà de 20 punts. Es requeriran com a mínim 12 punts per superar aquesta prova. La consideració de no apte/a suposarà l'eliminació de la persona aspirant del procés selectiu.

C. ENTREVISTA COMPETENCIAL (30 PUNTS)

Les persones aspirants que hagin superat l'entrevista tècnica seran ordenades de major a menor puntuació. Un cop ordenades, només passaran a la prova per avaluar les competències genèriques les 10 persones aspirants millor classificades. En cas d'empat en la posició 10, passaran a la següent prova totes aquelles persones empatades en aquesta posició.

Aquesta prova serà obligatòria i eliminatòria i consistirà en la realització d'un test psicotècnic i una entrevista on s'analitzaran els trets de personalitat que ens confirmen o no l'òptima adequació persona-lloc-empresa.

Aquesta entrevista la realitzarà una empresa especialitzada i abans de l'entrevista es realitzarà la prova de perfil APP de Thomas International (DISC). En aquesta prova (test i entrevista) es valorarà les següents competències:

- Lideratge (fins a 5 punts).
- Capacitat relacional (fins a 5 punts).
- Gestió d'equips (fins a 5 punts).
- Capacitat de comunicació (fins a 5 punts).
- Capacitat de reacció davant imprevistos (fins a 5 punts).
- Capacitat de negociació (fins a 5 punts).





Aquesta prova tindrà una puntuació total de 30 punts. Es requeriran com a mínim 20 punts per superar aquesta prova. La consideració de no apte/a suposarà l'eliminació de la persona aspirant del procés selectiu.

Per a la realització d'aquesta prova el Tribunal contarà amb els serveis de tercers per a la gestió i realització de les proves així com la seva avaluació.

D. FASE DE MÈRITS (10 PUNTS)

La puntuació **màxima** dels mèrits serà de 10 punts:

1. Mèrit per acreditar experiència laboral en les funcions descrites a l'annex 1 i/o en càrrecs de comandament, responsabilitat i/o supervisió en l'acompliment de funcions relacionades amb centres de comandament ferroviari, amb la gestió de la circulació ferroviària, amb la conducció de vehicles ferroviaris i/o amb qualsevol altra especialitat ferroviària (senyalització, energia, etc.). La puntuació màxima d'aquest mèrit serà de **4 punts** segons el següent barem:
 - a. De 5 i fins a 6 anys acreditat: 2 punts.
 - b. De 6 i fins a 8 anys acreditats: 3 punts.
 - c. De 8 i fins a 10 anys acreditats: 4 punts.
2. Mèrit per acreditar una titulació oficial universitària de enginyeria de telecomunicacions o equivalent. La puntuació d'aquest mèrit serà de **4 punts**.
3. Mèrit per acreditar una titulació oficial universitària d'enginyeria industrial. La puntuació d'aquest mèrit serà de **2 punts**.
4. Mèrit per acreditar formació realitzada en centres homologats relacionada amb la gestió de la seguretat en la circulació de qualssevol sistemes de transport, amb la gestió de la circulació ferroviària, o bé amb la conducció de vehicles ferroviaris i/o amb qualsevol altra especialitat ferroviària, d'un mínim de 50 hores per curs. Puntuació d'1 punt per curs acreditat. La puntuació màxima d'aquest mèrit serà d'**1 punt**.
5. Mèrit per acreditar màsters i/o postgraus en sistemes ferroviaris i/o en comunicacions i noves tecnologies ferroviàries. Puntuació de 2 punts per màster o postgrau acreditat. La puntuació màxima d'aquest mèrit serà de **2 punts**.
6. Mèrit per cursos d'especialització en sistemes ferroviaris i/o en comunicacions i noves tecnologies ferroviàries d'un mínim de 50 hores per curs. Puntuació d'1 punt per curs acreditat La puntuació màxima d'aquest mèrit serà d'**1 punt**.
7. Mèrit per estar en possessió del nivell B2 d'anglès o superior d'acord amb la classificació del MERC (Marc Europeu Comú de Referència per a les llengües). Caldrà acreditar-lo degudament, mitjançant còpia del títol oficial que acrediti la seva superació, sempre i quant estigui cursat en els últims 4 anys (tenint com a referència la data de finalització de període de presentació de sol·licituds). La puntuació d'aquest mèrit serà d'**1 punt**.

Per acreditar el mèrit núm. 1 s'haurà de presentar un **certificat d'empresa** on s'especifiqui la categoria, funcions realitzades, període de temps treballat i número de treballadors de l'empresa. Per acreditar els mèrits núm. 2,3,4,5,6 i 7 s'haurà d'aportar **fotocòpia dels títols oficials i/o certificats**.

La documentació acreditativa dels mèrits es podrà aportar fins al termini màxim de 15 dies naturals després de la publicació de la llista definitiva. Aquest es podran fer arribar mitjançant el correu electrònic seleccio@portdebarcelona.cat. Els mèrits que no s'acreditin en temps i forma no seran valorats.

E. ENTREVISTA FINAL (30 PUNTS)

Aquesta prova serà obligatòria i tindrà una puntuació màxima de 30 punts.





Les persones aspirants que hagin superat totes les proves d'aquest procés, seran ordenades de major a menor puntuació a partir de la nota que resulti del sumatori de la valoració de les proves establertes en aquesta convocatòria i els mèrits aportats. Un cop ordenades, passaran a l'entrevista final les 3 persones aspirants millor classificades. En cas d'empat en la posició 4, passaran a l'entrevista totes aquelles persones empatades en aquesta posició. Abans de l'entrevista final, les persones candidates hauran de realitzar els qüestionaris de l'eina *Predictive Index*, que ajudarà a analitzar l'encaix conductual i cognitiu de la persona candidata amb el lloc de treball.

A l'entrevista final s'avaluaran altres habilitats específiques pròpies del lloc de treball: adequació a l'equip, adaptabilitat al lloc de treball, polivalència i autonomia de la persona candidata (fins a 6 punts per cada comportament) i els comportaments associats a la marca interna "Naveguem junts": respecte, honestedat, transparència i innovació (fins 1,50 punts punt per cada comportament). Aquesta entrevista es realitzarà amb el subdirector general d'Explotació i planificació Portuària i el cap del departament d'Operacions Terrestres i Gestió de la Seguretat Ferroviària. La puntuació màxima de l'entrevista és de 30 punts.

8. SELECCIÓ FINAL

Ocuparà la vacant la persona candidata que obtingui la major puntuació entre les persones candidates considerades APTES.

Tindran la consideració d'APTES les persones candidates que hagin estat considerats/des aptes en totes les proves del procés de selecció.

La puntuació final de cada candidat/a serà la suma de les següents:

- ▶ Resultat de la prova de coneixements teòrics i pràctics (màxim 10 punts).
- ▶ Resultat de la prova tècnica (màxim 20 punts).
- ▶ Resultat de l'entrevista competencial (màxim 30 punts).
- ▶ Valoració de mèrits aportats (màxim 10 punts).
- ▶ Entrevista final (màxim 30 punts).

La puntuació ordenada de major a menor determinarà el número d'ordre obtingut per les persones aspirants en el procés de selecció. El Tribunal podrà declarar desert el procés de selecció si cap de les persones aspirants es considerat/da apte/a en totes les proves.

En cas d'empat entre dos o més persones aspirants, s'establirà com a primer factor de desempat el gènere menys representat en la categoria professional a cobrir, com a segon factor serà la major puntuació obtinguda en la prova de coneixements teòrics i pràctics. En cas de seguir existint empat, el criteri vàlid per a ordenar-les serà la puntuació més alta obtinguda a la prova per avaluar les competències genèriques.

Davant la renúncia de la persona seleccionada, bé de forma tàcita o expressa, la mateixa serà donada de baixa, sense conservar drets de cap classe derivats del procés selectiu. La conseqüència de la renúncia habilita a nomenar a la següent persona de la llista que hagi estat considerat/da apte/a i per ordre de puntuació.

Abans de la incorporació serà necessària la realització de la **revisió mèdica** per valorar els riscos inherents i específics del lloc de treball, d'acord amb el requisit mínim d'accés núm. 3.

Les persones candidates seran convocades a cada prova pel Tribunal de la convocatòria (mitjançant la pàgina corresponent del Portal de Selecció del Port de Barcelona (<https://seleccio.portdebarcelona.cat>)), essent exclosos del procés totes aquelles persones que no compareguin a les mateixes, siguin quines siguin les causes que puguin al·legar per tal incompareixença.

Si en algun moment durant el procés de selecció, es tingués coneixement de que les persones aspirants:



- ▶ no compleix algun dels requisits exigits per aquesta convocatòria,
- ▶ falsifiqui qualsevol dada o document aportat durant el procés,
- ▶ realitza qualsevol acte per manipular o intentar manipular els resultats de la prova en benefici propi o de tercers,
- ▶ manifesta un comportament no correcte envers la resta de persones aspirants o dels instructors/res,
- ▶ no fa cas de forma reiterada de les instruccions o ordres de les persones responsables de la prova,

aquesta situació serà posada en coneixement del Tribunal, que procedirà a la seva exclusió.

9. PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ

La persona guanyadora de la convocatòria haurà de presentar la documentació original acreditativa dels requisits mínim d'accés i dels mèrits en el termini de **10 dies laborables** després de la publicació del resultat final de la convocatòria. En el cas de que aquesta persona no acrediti els requisits mínims d'accés i/o els mèrits aportats, quedaria desqualificada i el Tribunal de la convocatòria nomenaria a la següent persona com a guanyadora de la plaça.

Qualsevol sol·licitud que no compleixi els requisits o que complint-los no arribés dins del termini establert quedarà anul·lada als efectes de la seva consideració en el procés de selecció.

Quan s'al·leguin **equivalències o homologacions** de títols obtinguts o estudis cursats, les esmentades circumstàncies s'hauran d'acreditar documentalment. En cap altre cas no seran tingudes en compte.

La data de referència per al compliment dels requisits exigits i la possessió dels mèrits que s'al·leguin serà el dia que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds. Així mateix, aquesta serà la data que es tindrà en consideració a efectes de qualsevol còmput que s'hagi de realitzar en aquest procés de selecció.

10. COMPOSICIÓ DEL TRIBUNAL

Presidenta	Ana Bernabeu Anguera
Suplent	Mònica Segarra Gené
Vocals	José Luis González Sánchez, Antonio Martín Solís i Alberto Llorente Sotillo
Suplents	Àlex García Formatge, Alejandro Peralta Pozo i Manuel A. Zafra Paez
Secretària	Carmen Soler Pérez
Suplent	Arantxa Valls Garcia

11. ALTRES ASPECTES

S'adjunta com **annex 2** altra informació d'interès per a les persones candidates.

La llista provisional de persones admeses o excloses, es publicarà el **25 de juny de 2024** al portal de selecció del Port de Barcelona (<https://seleccio.portdebarcelona.cat>).

Les persones candidates provisionalment excloses disposaran d'un termini de deu dies hàbils, comptats a partir del dia següent al de la publicació de la llista de persones admeses en el procés de selecció, per poder reparar el defecte que hagi motivat la seva exclusió o la seva omisió de la llista provisional d'admesos/as o per efectuar les





reclamacions que estimin oportunes. Les esmentades peticions d'esmena es presentaran per escrit davant del Tribunal.

Per a qualsevol consulta sobre la convocatòria es pot realitzar mitjançant el correu electrònic selecció@portdebarcelona.cat.

Barcelona, 23 de maig de 2024

El President,



ANNEX 1

DEFINICIÓ DEL LLOC DE TREBALL

Col·laborar en el disseny, implantació i desenvolupament de projectes ferroportuaris liderant i impulsant projectes innovadors vinculats amb el control de la circulació ferroviària o regulació del tràfic de trens en l'entorn portuari com és el disseny i implantació del Centre de Comandament Ferroviari (CMF) del Port de Barcelona, que integrarà entre altres un nou Control de Tràfic Centralitzat ferroviari (CTC). Assumir la posada en marxa i coordinació, seguint les directrius de la normativa vigent i del cap del departament d'Operacions Terrestres i Gestió de la Seguretat Ferroviària, amb l'objectiu d'avançar en la transformació i digitalització del tràfic ferroviari garantint l'increment de la capacitat ferroviària amb seguretat i optimització, assolint els objectius estratègics del Port de Barcelona com és la creació d'un *hub* ferroviari sostenible, multimodal, àgil i transparent.

Funcions principals:

- ▶ Col·laborar en el disseny del Centre de Comandament Ferroviari (CMF), així com realitzar el seguiment de la implantació d'aquest, supervisant les activitats i treballs que s'hagin de dur a terme diàriament per a la normal explotació ferroviària en el Port de Barcelona.
- ▶ Fins a l'entrada en servei del CMF, col·laborarà en el disseny i implantació del Control de Trànsit Centralitzat (CTC), per regular el tràfic de circulacions ferroviàries mitjançant sistemes informàtics (software i hardware) la qual cosa permetrà establir en remot la ruta de les diferents circulacions amb les majors garanties de seguretat, fiabilitat i optimització, gestionant l'actual xarxa ferroviària de l'APB, amb especial seguiment de totes les activitats relacionades amb aquesta implantació.
- ▶ Participar en quants desenvolupaments ferroviaris es produeixin en l'entorn portuari ja sigui liderats pel propi departament com d'altres (construcció de noves infraestructures ferroviàries, com són els nous accessos ferroviaris, les terminals de la llera del Llobregat i la terminal de l'autopista ferroviària, etc.)
- ▶ Supervisar les activitats i treballs que s'hagin de dur a terme diàriament per a la normal explotació ferroviària en el port.
- ▶ Estar al dia de la normativa ferroviària vigent en matèria de seguretat en la circulació i tota aquella relacionada amb el seu àmbit de responsabilitat i impulsar les modificacions que siguin adients (proposar canvis en els protocols, procediments, projectes, etc.), i en especial contribuir a la innovació i millora estratègica ferroviària, identificant necessitats, impulsant iniciatives, etc.
- ▶ Traslladar al Responsable del Sistema de Gestió de la Seguretat i Operativa Ferroviària (SGSOF) la documentació del sistema de gestió relativa a seguretat en la circulació, incloent-hi el Reglament de Circulació de la xarxa ferroviària del Port de Barcelona, que ha de ser actualitzada.
- ▶ Participar en la creació i les actualitzacions dels documents del SGSOF relatius al CMF i al CTC.
- ▶ Mantenir actualitzats registres i formats dels corresponents al CMF i al CTC.
- ▶ Assegurar la disponibilitat i capacitat dels sistemes existents en el CMF i en el CTC, així com optimitzar les capacitats de la infraestructura i l'eficiència dels mitjans amb la qual es presten els serveis ferroviaris.
- ▶ Adoptar decisions i anticipar solucions davant les disfuncions que poden produir-se en l'operativa diària de trens, informant en temps útil als diferents actors operatius del complex portuari.
- ▶ Confeccionar els torns de treball dels Responsables de Circulació ferroviaris (RC) en el CMF i en el CTC, així com Gestionar a l'equip assignat.
- ▶ Col·laborar en l'elaboració del Pla Anual de Seguretat ferroviària.
- ▶ Participar en la notificació, recerca i anàlisi d'accidents i incidents ferroviaris.
- ▶ Coordinar l'operativa per tal que es puguin portar a terme les inspeccions de seguretat de la infraestructura ferroviària sol·licitades.
- ▶ Revisar pla de Manteniment de la xarxa ferroviària del Port de Barcelona.
- ▶ Supervisar les activitats de les empreses ferroviàries en la xarxa ferroviària.





- ▶ Col·laborar en l'anàlisi, avaluació i control de riscos associats a la seguretat en la circulació.
- ▶ Conèixer i posar en pràctica el Pla de Contingències Ferroviari de la xarxa ferroviària del Port de Barcelona, i molt especialment del procediment operatiu per al funcionament en degradat de les circulacions ferroviàries.
- ▶ Seguiment i proposta de no conformitats i accions correctores o preventives relatives al seu àmbit de responsabilitat.
- ▶ Participar en les Auditories del SGSOF facilitant informació relativa al seu àmbit de responsabilitat.
- ▶ Elaborar estudis, informes, pressupostos i projectes relatius relacionats amb el seu àmbit de responsabilitat.

Qualsevol altra tasca relacionada amb la missió del lloc de treball, l'ocupació conveni o que li sigui encomanda pel seu/va superior/a.

Recursos i responsabilitats

- ▶ Té responsabilitat de seguir les normes de seguretat i salut establertes per al seu lloc de feina i en el cas de tenir persones a càrrec, tindrà la responsabilitat sobre la seguretat i salut d'aquestes persones.
- ▶ Actualment no té persones a càrrec però si en tindrà quan el CTC/CMF estigui en marxa. Supervisarà la feina de serveis contractats.

Requisits de coneixement:

- ▶ Titulació reglada: titulació universitària (llicenciatura, enginyeria, diplomatura, enginyeria tècnica), preferiblement Enginyeria Tècnica de Telecomunicacions o Industrial.
- ▶ Formació i/o coneixements específics del lloc: formació realitzada en centres homologats relacionada amb la gestió de la seguretat en la circulació de qualsevol sistema de transport, amb la gestió de la circulació ferroviària, o bé amb la conducció de vehicles ferroviaris i/o amb qualsevol altra especialitat ferroviària; valorable màsters, postgraus o cursos d'especialització en sistemes ferroviaris i/o en comunicacions i noves tecnologies ferroviàries.
- ▶ Experiència prèvia: experiència mínima de 4 anys (valorable més) en les funcions descrites o en càrrecs de comandament, responsabilitat i/o supervisió en l'acompliment de funcions relacionades bé amb la gestió de la seguretat en la circulació, la gestió de la circulació ferroviària, la conducció de vehicles ferroviaris, o amb qualsevol altra especialitat ferroviària (senyalització, energia, etc.).
- ▶ Idiomes: domini de castellà i català (C1), anglès intermedi (B1), valorable superior.
- ▶ Informàtics: domini avançat en ofimàtica (Excel, Word, PowerPoint) i coneixements en Sistemes informàtics de control de tràfic ferroviari.
- ▶ Altres: permís de conduir B, en vigor.



ANNEX 2

1. PUBLICACIÓ I SOL·LICITUDS

Les Bases de la convocatòria es publicaran dins la pàgina corresponent al **portal de selecció** de l'Autoritat Portuària de Barcelona <https://seleccio.portdebarcelona.cat>.

Totes les comunicacions ordinàries del Tribunal es realitzaran dins la pàgina corresponent al **portal de selecció** de l'Autoritat Portuària de Barcelona <https://seleccio.portdebarcelona.cat>, entenent-se com a comunicacions ordinàries la publicació de llista provisional de persones admeses, llista definitiva de persones admeses, els calendaris de les proves, els resultats de les mateixes, etc.

Mitjançant l'esmentada publicació s'entendrà efectuada la corresponent notificació a les persones interessades. El Tribunal, si ho considera oportú, podrà dirigir-se a les persones aspirants a través del compte de correu electrònic subministrat a la seva sol·licitud per a la resolució de les seves al·legacions, reclamacions o peticions, sent

3. ERRORS MATERIALS

Les persones candidates podran reclamar davant del Tribunal de la convocatòria en cas d'observar possibles errors materials, com per exemple absències en el llistat d'admesos i exclosos, errors tipogràfics, etc.

Aquestes reclamacions es podran comunicar a través del correu electrònic seleccio@portdebarcelona.cat i seran resoltes pel Tribunal.

4. AL·LEGACIONS I/O RECLAMACIONS

Contra les resolucions del Tribunal qualificador recaigudes al llarg del procés es podrà presentar el corresponent recurs davant de la direcció general de l'organisme portuari convocant, de conformitat amb l'establert en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i 40/2015, d'01 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i altra normativa aplicable. Aquestes es presentarà al Registre General de l'Autoritat Portuària de Barcelona (Departament SAU, planta baixa de l'Edifici EST del WTC de Barcelona, Moll de Barcelona s/n, 08039) amb la referència **CCCF-024**. El termini per interposar el recurs és d'un mes a partir de la data de publicació de l'acta a la que es vol interposar el recurs.

Contra la resolució de la direcció general de l'organisme portuari convocant recaiguda en el procés de selecció podran interposar-se els recursos potestatsius corresponents o ser impugnada directament davant de l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu, de conformitat amb l'establert en l'esmentada Llei.

5. INCOMPATIBILITAT

Les persones seleccionades en aquesta convocatòria, que desitgin exercir qualsevol activitat privada o una segona activitat pública susceptible de compatibilitat, els serà d'aplicació la normativa vigent en matèria d'incompatibilitats, *Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques*.

6. PROTECCIÓ DE DADES

D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals, l'informem que les seves dades seran incorporades al sistema de tractament de titularitat de l'Autoritat Portuària de Barcelona, amb domicili a l'Edifici Est del World





Trade Center, Moll de Barcelona s/n 08039 Barcelona, amb la finalitat de formar part en els processos de selecció de personal i gestionar la seva candidatura. En compliment de la normativa vigent, l'APB informa que les dades seran conservades durant el període de conservació i prescripció de responsabilitats legalment previstes. Així mateix, es podrà exercir els drets d'accés, rectificació, limitació de tractament, supressió i oposició al tractament de les seves dades de caràcter personal, dirigint la seva petició personalment a les oficines del Registre General SAU situades en el Moll de Barcelona, World Trade Center, Edifici Est, 08039 Barcelona, o mitjançant el Registre Electrònic de la Seu Electrònica en <https://seu.portdebarcelona.gob.es>.

En tot cas té dret a presentar una reclamació davant de l'AEPD <https://www.aepd.es/es> sempre que el consideri oportú.

L'APB li informa que el tractament de dades personals per a la finalitat de formar part en els processos de selecció de personal i gestionar la seva candidatura es fonamenta en l'aplicació de mesures precontractuals i en el compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament.

7. SITUACIÓ D'EMBARÀS O PART DURANT EL PROCÉS SELECTIU

Si a causa d'embaràs de risc o part degudament acreditats alguna de les aspirants no pogués completar el procés selectiu o realitzar algun exercici del mateix, la seva situació quedarà condicionada a l'acabament del procés i a la superació de les fases que haguessin quedat ajornades, no podent demorar-se aquestes de manera que es menyscabi el dret de la resta dels aspirants a una resolució del procés ajustada a temps raonables, la qual cosa haurà de ser valorat pel Tribunal, i en tot cas la realització de les mateixes tindrà lloc abans de la publicació de la llista d'aspirants que han superat el procés selectiu.

