



CONVOCATÒRIA PER COBRIR UNA PLAÇA DE

# RESPONSABLE TÈCNIC/A DE COMBUSTIBLES SOSTENIBLES

GRUP II BANDA I PER AL DEPARTAMENT SOSTENIBILITAT AMBIENTAL, MITJANÇANT SISTEMA DE CONCURS-OPOSICIÓ, AMB CONTRACTE INDEFINIT

*Aquesta convocatòria té en compte el principi d'igualtat de tracte entre homes i dones*

## 1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

És objecte d'aquesta convocatòria la selecció, pel sistema de concurs-oposició, d'un/a plaça de responsable tècnic/a de combustibles sostenibles per al departament de Sostenibilitat Ambiental, realitzant les tasques pròpies del lloc de treball.

## 2. CONDICIONS LABORALS

Les funcions del lloc de treball es troben descrites en l'**annex 1**.

**Modalitat contractual:** contracte indefinit.

**Horari:** jornada partida amb horari de 8.30 a 17.00 hores, tenint la possibilitat de realitzar els divendres jornada intensiva de 7.30 a 15.00 hores, amb la flexibilitat establerta a l'empresa i segons les necessitats del servei.

**Jornada:** temps complet.

**Període de prova:** 3 mesos.

**Incorporació:** data prevista juliol de 2023.

## 3. PERFIL COMPETENCIAL

Segons el III Conveni Col·lectiu de Ports de l'Estat i Autoritats Portuàries, el perfil competencial i de coneixements és el que es detalla a l'**annex 2**.

## 4. RETRIBUCIÓ

La retribució associada a la vacant a cobrir serà la corresponent al Grup Professional II i Banda I, d'acord al III Conveni Col·lectiu de Ports de l'Estat i Autoritats Portuàries (BOE num.143) del 15/06/2019. El nivell retributiu màxim associat a aquesta plaça serà el GBN 215 amb un **salari de 39.992,58€ bruts anuals**, objectius avaluable (Productivitat B: 1.803,37€ bruts al 100% de consecució) i beneficis socials: xecs gourmet 9€/dia treballat, assegurança mèdica, etc. No obstant, caldrà assolir totes les competències requerides per poder consolidar aquest salari. En el cas de no assolir-les en un període màxim de 6 mesos, s'assignarà el nivell salarial corresponent segons les competències que es tinguin transcorregut aquest període

## 5. REQUISITS MÍNIMS D'ACCÉS

Les persones interessades a presentar-se a aquest procés de selecció hauran d'acomplir els següents requisits:

1. Tenir la nacionalitat espanyola; ser nacional d'algun dels Estats membres de la Unió Europea; les persones incloses en l'àmbit d'aplicació dels Tractats Internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya en els que sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors; sigui la seva nacionalitat, el cònjuge dels espanyols i dels nacionals altres Estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separats





de dret. Així mateix, amb les mateixes condicions, podran participar els seus descendents i els del seu cònjuge, que visquin a càrrec seu, menors de vint-i-un anys o majors de l'esmentada edat dependents; i els estrangers que no estiguin inclosos en aquest paràgraf i es trobin amb residència legal a Espanya.

2. Haver complert els 18 anys i no excedir de l'edat màxima de jubilació ordinària.
3. No patir malaltia ni estar afectat/da per limitacions físiques o psíquiques que siguin incompatibles amb el desenvolupament de les funcions inherents a la plaça\*.

Les persones aspirants que es presentin amb discapacitat, hauran de tenir reconegut un grau de discapacitat igual o superior al 33 per cent i presentaran la certificació dels òrgans competents de les Administracions Públiques que acrediti la capacitat per a l'acompliment de les tasques que corresponguin al lloc ofert en la convocatòria.

4. No haver estat separat/da del servei per sanció disciplinària, ni inhabilitat/da per al desenvolupament de funcions al sector públic\*.
5. Tenir experiència professional acumulada, per un període igual o superior a 2 anys realitzant les funcions descrites a l'annex 1 com a tècnic/a responsable de Medi Ambient en les temàtiques GNL, combustibles alternatius i transició energètica i/o gestionant projectes europeus d'aquesta temàtica.
6. Estar en possessió d'una titulació oficial de grau (o titulació equivalent o superior) en Ciències Ambientals, Biologia, Biologia Ambiental, Enginyeria Química o Enginyeria Industrial. Si es presenten titulacions equivalents s'haurà d'aportar la disposició legal en la que es reconeix tal equivalència, o en el seu cas, aportar la certificació del Ministeri corresponent. Les persones candidates amb titulacions obtingudes a l'estranger hauran d'acreditar estar en possessió d'una certificació oficial que acrediti l'homologació a Espanya.
7. Tenir domini de la llengua espanyola. El tribunal podrà requerir a aquelles persones aspirants que no tinguin nacionalitat espanyola l'acreditació del coneixement de l'idioma espanyol. No caldrà que acreditin aquest requisit aquelles persones aspirants de nacionalitat espanyola o que siguin nacionals de països on l'espanyol sigui idioma oficial.
8. Estar en possessió del certificat de nivell C de català o superior. S'haurà d'acreditar documentalment el nivell mitjançant títol oficial o equivalent, o realitzar una prova de nivell de català per acreditar aquest requisit\*\*.
9. Estar en possessió del nivell B1 d'anglès o superior, d'acord amb la classificació del MECR (Marc Europeu Comú de Referència per a les llengües). S'haurà d'acreditar documentalment el nivell mitjançant títol oficial o equivalent, sempre i quan estigui cursat en els últims 4 anys (tenint com a referència la data de finalització de període de presentació de sol·licituds) o realitzar una prova de nivell d'anglès per acreditar aquest requisit\*\*. Aquesta prova tindrà validesa, únicament, a efectes d'acreditar aquest requisit i no donarà lloc a cap certificació oficial.
10. Estar en possessió del permís de conduir B en vigor, sense la limitació que comporta el codi 78 per a la conducció exclusiva de vehicles automàtics.
11. Declaració jurada o promesa per la qual es pren el compromís de mantenir vigent el permís de conduir, mentre es mantingui la relació laboral amb l'APB\*.

**IMPORTANT:** per tal d'acreditar el requisit mínim d'accés núm. 5 serà obligatori presentar la taula que s'indica en el punt 1 de l'apartat "Documentació obligatòria a adjuntar amb la sol·licitud".

\* Els requisits mínim d'accés núm. 3, 4, 10 i 11 s'acreditaran el dia de la prova pràctica de coneixements mitjançant la declaració jurada o promesa que es facilitarà a les persones candidates.

\*\*Només faran les prova del nivell de català i/o anglès aquelles persones candidates que acreditin la resta de requisits mínim d'accés.



## 6. PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Totes les persones que vulguin participar en aquest procés de selecció hauran d'enviar la seva sol·licitud, juntament amb la documentació que s'indica a continuació, mitjançant el Portal de Selecció del Port de Barcelona (<https://seleccio.portdebarcelona.cat>) a la pàgina corresponent a aquesta convocatòria. La documentació es pot adjuntar en un únic document.

### DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA A ADJUNTAR AMB LA SOL·LICITUD

Per poder participar en aquesta convocatòria **serà obligatori presentar la següent documentació**. En el cas de no aportar-la es quedaria exclòs/a del procés de selecció:

1. Document explicatiu de l'**experiència professional, en castellà o català**, d'acord amb el requisit mínim d'accés núm. 5 (document confeccionat per la persona sol·licitant on **expliqui detalladament** l'experiència professional relacionada amb el lloc de treball ofert). Aquest document permetrà l'acompliment del requisit mínim d'accés núm. 5 (**aquest document no és un currículum ni una carta de presentació**).
2. **Currículum actualitzat, en castellà o català** on consti la formació i l'experiència professional de la persona candidata.

També hi ha la possibilitat de presentar aquesta documentació al:

Registre General de l'Autoritat Portuària de Barcelona  
Departament SAU  
Edifici Est del World Trade Center Barcelona  
Moll de Barcelona s/n, planta baixa  
De 8.00 a 15.00 h. de dilluns a divendres (no festius)

El termini de presentació de sol·licituds finalitzarà el proper dia **24 de maig de 2023, a les 12:00 hores**.

Qualsevol sol·licitud que no compleixi els requisits o que complint-los no arribés dins dels terminis establerts, no serà admesa en el procés de selecció.

Els errors de fet, materials o aritmètics, que poguessin advertir-se a la sol·licitud podran esmenar-se en qualsevol moment d'ofici o a petició de l'interessat.

Totes les comunicacions ordinàries del Tribunal es realitzaran dins la pàgina corresponent al **Portal de Selecció** de l'Autoritat Portuària de Barcelona <https://seleccio.portdebarcelona.cat>, entenent-se com a comunicacions ordinàries la publicació de llista provisional de persones admeses, llista definitiva de persones admeses, la convocatòria a les proves, els resultats de les mateixes, etc.

## 7. PROCÉS DE SELECCIÓ

El procés de selecció constarà de les següents proves i fases:

### A. PROVA PRÀCTICA DE CONEIXEMENTS (15 PUNTS)

Aquesta prova serà obligatòria i eliminatòria.

Es realitzarà una prova relacionada amb les funcions del lloc de treball, que permeti valorar els coneixements tècnics de la persona aspirant. La puntuació màxima d'aquesta prova serà de 15 punts.

- ▶ Exercici 1: consistirà en respondre unes preguntes a partir d'unes dades facilitades. La puntuació màxima d'aquesta prova és de 5 punts.





- ▶ Exercici 2: consistirà en la realització d'un document específic per una implantació. Aquesta prova es realitzarà amb l'eina informàtica Word i amb el suport d'altres eines de l'office, si es precisa. La puntuació màxima d'aquesta prova és de 10 punts.

La puntuació màxima d'aquesta prova serà de 15 punts. Es requeriran com a mínim 9 punts per superar aquesta prova, resultant de la suma dels dos exercicis. La consideració de no apte/a en aquesta prova suposarà l'eliminació de la persona aspirant del procés selectiu.

#### B. ENTREVISTA TÈCNICA (20 PUNTS)

Aquesta prova serà obligatòria i eliminatòria.

Les persones aspirants que hagin superat la prova pràctica seran ordenades de major a menor puntuació. Un cop ordenades, passaran a l'entrevista tècnica les 15 persones aspirants millor classificades. En cas d'empat en la posició 15, passaran a la següent prova totes aquelles persones empatades en aquesta posició.

A l'entrevista tècnica s'avaluaran els coneixements tècnics i específics de les persones candidates sobre les tasques i qüestions tècniques del lloc de treball a cobrir i altres aspectes professionals que puguin ser rellevants a l'hora de desenvolupar les funcions del lloc de treball.

La puntuació màxima d'aquesta prova serà de 20 punts. Es requeriran com a mínim 12 punts per superar aquesta prova. La consideració de no apte/a suposarà l'eliminació de la persona aspirant del procés selectiu.

#### C. PROVA PSICOTÈCNICA PER AVALUAR LES COMPETÈNCIES GENÈRIQUES (30 PUNTS)

Aquesta prova serà obligatòria i eliminatòria.

Les persones aspirants que hagin superat la prova pràctica de coneixement i l'entrevista tècnica seran ordenades de major a menor puntuació. Un cop ordenades, només passaran a la prova per avaluar les competències genèriques les 10 persones aspirants millor classificades. En cas d'empat en la posició 10, passaran a la següent prova totes aquelles persones empatades en aquesta posició. Aquesta prova consistirà en la realització d'un test psicotècnic i una entrevista.

A l'entrevista es valoraran les competències genèriques determinades en el perfil (comunicar, gestionar, liderar, negociar, planificar i treball en equip) i el resultat es determinarà d'acord amb el següent barem:

- ▶ Obtindrà 30 punts qui tingui una distància de 0 punts en les competències genèriques sol·licitades al perfil competencial i serà considerat APTE.
- ▶ Obtindrà 20 punts qui tingui una distància d'1 punt en les competències genèriques sol·licitades al perfil competencial i serà considerat APTE.
- ▶ Obtindrà 10 punts qui tingui una distància de 2 punts en les competències genèriques sol·licitades al perfil competencial i serà considerat APTE.
- ▶ Serà considerat/da NO APTE qui obtingui una distància superior a 2 punts en les competències genèriques sol·licitades al perfil, o per qualsevol causa que invalidi el resultat de la prova psicotècnica.

S'entén per distància la diferència obtinguda de l'aplicació de l'algoritme de distància definit al III Conveni Col·lectiu de Ports de l'Estat i Autoritats Portuàries.

En el cas on l'índex de distorsió d'imatge, que acostumen a tenir tots els test psicotècnics, recomani la invalidesa del resultat, la persona candidata quedarà automàticament desqualificada del procés de selecció.

La puntuació màxima d'aquesta prova serà de 30 punts. Es requeriran com a mínim 10 punts per superar aquesta prova. La consideració de no apte/a suposarà l'eliminació de la persona aspirant del procés selectiu.





#### D. VALORACIÓ DE MÈRITS (15 PUNTS)

La puntuació **màxima** dels mèrits serà de 15 punts:

1. Mèrit per acreditar experiència mínima de 3 anys realitzant les funcions descrites a l'annex 1 com a tècnic/a responsable de Medi Ambient en les temàtiques GNL, combustibles alternatius i transició energètica i/o gestionant projectes europeus d'aquesta temàtica. La puntuació màxima d'aquest mèrit serà de **5 punts**, segons el següent barem:
  - a) Experiència de 3 a 4 anys: 2 punts.
  - b) Experiència de 4 a 6 anys: 3 punts
  - c) Experiència de més de 6 anys: 5 punts.
2. Mèrit per acreditar experiència de més de 2 anys en subministrament de nous combustibles. La puntuació d'aquest mèrit serà de **3 punts**.
3. Mèrit per estar en possessió d'un títol universitari oficial de màster o postgrau en combustibles alternatius de transició i energies renovables i/o que sigui d'utilitat per al lloc de treball. Puntuació d'1,5 punts per màster o postgrau acreditat. La puntuació màxima d'aquest mèrit serà de **3 punts**.
4. Mèrit per estar en possessió del nivell B2 d'anglès o superior d'acord amb la classificació del MERC (Marc Europeu Comú de Referència per a les llengües). Caldrà acreditar-lo degudament, mitjançant còpia del títol oficial que acrediti la seva superació, sempre i quant estigui cursat en els últims 4 anys (tenint com a referència la data de finalització de període de presentació de sol·licituds). La puntuació màxima d'aquest mèrit serà de **5 punts**, segons el següent barem:
  - a) Nivell B2 d'anglès acreditat: 2.5 punts.
  - b) Nivell C1 d'anglès acreditat: 5 punts.

Per acreditar el mèrit núm. 1 i 2 s'haurà de presentar un **certificat d'empresa** on s'especifiqui la categoria, funcions realitzades i període de temps treballat. Per acreditar els mèrits núm. 3 i 4 s'haurà d'aportar **fotocòpia del títol oficial i/o certificats**.

La documentació acreditativa dels mèrits es podrà **aportar fins al termini màxim de 15 dies naturals després de la publicació de la llista definitiva de persones admeses al procés de selecció**. Els mèrits que no s'acreditin no podran ser valorats.

#### ENTREVISTA FINAL (20 PUNTS)

Aquesta prova serà obligatòria.

Les persones aspirants que hagin superat totes les proves d'aquest procés, seran ordenades de major a menor puntuació a partir de la nota que resulti del sumatori de la valoració de les proves establertes en aquesta convocatòria i els mèrits aportats. Un cop ordenades, passaran a l'entrevista final les 3 persones aspirants millor classificades. En cas d'empat en la posició 3, passaran a l'entrevista totes aquelles persones empatades en aquesta posició. Abans de la realització de l'entrevista final, les persones convocades realitzaran un test d'adequació de la persona candidata amb lloc de treball.

A l'entrevista final s'avaluaran altres habilitats específiques pròpies del lloc de treball: adequació a l'equip, adaptabilitat al lloc de treball, polivalència i autonomia de la persona candidata (fins a 4 punts per cada comportament) i els comportaments associats a la marca interna "Naveguem Junts": respecte, honestedat, transparència i innovació (fins 1 punt per cada comportament). Aquesta entrevista es realitzarà amb el cap de Sostenibilitat Ambiental. La puntuació màxima de l'entrevista és de **20 punts**.



## 8. SELECCIÓ FINAL

Ocuparà la vacant la persona candidata que obtingui la major puntuació entre les persones candidates considerades APTES.

Tindran la consideració d'APTE/A les persones candidates que hagin estat considerats/des aptes en totes les proves del procés de selecció.

La puntuació final de cada candidat/a serà la suma de les següents:

- ▶ Resultat de la prova pràctica de coneixements pràctics (màxim 15 punts).
- ▶ Resultat de l'entrevista tècnica (màxim 20 punts).
- ▶ Resultat de les proves per avaluar les competències genèriques (màxim 30 punts).
- ▶ Valoració de mèrits (màxim 15 punts).
- ▶ Entrevista final (màxim 20 punts).

La puntuació ordenada de major a menor, determinarà el número d'ordre obtingut per les persones aspirants en el procés de selecció. El Tribunal podrà declarar desert el procés de selecció si cap de les persones aspirants es considerat/da apte/a en totes les proves.

Davant la renúncia de la persona seleccionada, bé de forma tàcita o expressa, la mateixa serà donada de baixa, sense conservar drets de cap classe derivats del procés selectiu. La conseqüència de la renúncia habilita a nomenar a la següent persona de la llista que hagi sigut considerada APTÉ i per ordre de puntuació.

Abans de la incorporació serà necessària la realització de la **revisió mèdica** per valorar els riscos inherents i específics del lloc de treball, d'acord amb el requisit mínim d'accés núm. 3.

La resta de persones aspirants considerades APTES en totes les proves del procés de selecció, constituïran una borsa de treball, per ordre de puntuació, per aquesta ocupació o altres similars, per a cobrir diferents tipus d'interinitats, urgències de contractació, relleu, etc. en futures necessitats, assignant el nivell retributiu corresponent a l'ocupació oferta en cada moment.

Les persones candidates seran convocades a cada prova pel Tribunal (a la pàgina corresponent del portal de selecció del Port de Barcelona (<https://seleccio.portdebarcelona.cat>), essent exclosos del procés totes aquelles persones que no compareguin a les mateixes, siguin quines siguin les causes que puguin al·legar per tal incompareixença.

Si en algun moment durant el procés de selecció, es tingüés coneixement de que las persones aspirants:

- ▶ no compleix algun dels requisits exigits per aquesta convocatòria,
- ▶ falsifiqui qualsevol dada o document aportat durant el procés,
- ▶ o realitza qualsevol acte per manipular o intentar manipular els resultats de la prova en benefici propi o de tercers,
- ▶ o manifesta un comportament no correcte envers la resta de persones aspirants o dels instructors/res,
- ▶ o no fa cas de forma reiterada de les instruccions o ordres de les persones responsables de la prova,

aquesta situació serà posada en coneixement del Tribunal, que procedirà a la seva exclusió.

## 9. PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ

La persona guanyadora de la convocatòria haurà de presentar la documentació acreditativa dels requisits mínims d'accés en el **termini de 10 dies laborables** després de la publicació del resultat final de la convocatòria. En el cas





de que aquesta persona no els acredités quedaria desqualificada i el Tribunal de la convocatòria nomenaria a la següent persona com a guanyadora de la plaça.

Les persones que formin part de la borsa de treball també hauran de presentar la documentació acreditativa dels requisits mínim d'accés per tal de poder formar part d'aquesta borsa. En el cas de que aquestes persones no els acreditessin quedarien exclosos de la borsa de treball.

En cap cas es retornarà la documentació lliurada.

Qualsevol sol·licitud que no compleixi els requisits o que complint-los no arribés dins del termini establert quedarà anul·lada als efectes de la seva consideració en el procés de selecció.

Quan s'al·leguin **equivalències o homologacions** de títols obtinguts o estudis cursats, les esmentades circumstàncies s'hauran d'acreditar documentalment. En cap altre cas no seran tingudes en compte.

La data de referència per al compliment dels requisits exigits i la possessió dels mèrits que s'al·leguin serà el dia que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds. Així mateix, aquesta serà la data que es tindrà en consideració a efectes de qualsevol còmput que s'hagi de realitzar en aquest procés de selecció.

## 10. COMPOSICIÓ DEL TRIBUNAL

Presidenta	Ana Bernabeu Anguera
Suplent	Mònica Segarra Jané
Vocals	Hèctor Calls Martínez, Jordi Vila Martínez i José M <sup>a</sup> Rovira Martí
Suplents	Anna Perera Gracia, Alex Peralta Pozo i Xavier Solé Manso
Secretària	Carmen Soler Pérez
Suplent	Arantxa Valls Garcia

Contra les resolucions del Tribunal qualificador recaigudes al llarg del procés es podrà presentar el corresponent recurs davant de la direcció general de l'organisme portuari convocant, de conformitat amb l'establert en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i 40/2015, d'01 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i altra normativa aplicable.

Contra la resolució de la direcció general de l'organisme portuari convocant recaiguda en el procés de selecció podran interposar-se els recursos potestatsius corresponents o ser impugnada directament davant de l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu, de conformitat amb l'establert en l'esmentada Llei.

## 11. ALTRES ASPECTES

S'adjunta com **annex 3** altra informació d'interès per als/les candidats/tes.

La llista provisional de persones admeses o excloses, es publicarà el **26 de maig de 2023** al portal de selecció del Port de Barcelona (<https://seleccio.portdebarcelona.cat>).





Les persones candidates provisionalment excloses disposaran d'un termini de deu dies hàbils, comptats a partir del dia següent al de la publicació de la llista de persones admeses en el procés de selecció, per poder reparar el defecte que hagi motivat la seva exclusió o la seva omisió de la llista provisional de persones admeses i excloses o per efectuar les reclamacions que estimin oportunes. Les esmentades peticions d'esmena es presentaran per escrit davant del Tribunal.

Per a qualsevol consulta sobre la convocatòria es pot realitzar mitjançant el correu electrònic [selecció@portdebarcelona.cat](mailto:selecció@portdebarcelona.cat).

Barcelona, 25 d'abril de 2023

Director General,





## ANNEX 1

### DEFINICIÓ DEL LLOC DE TREBALL

Col·laborar en el desenvolupament del Pla de Transició Energètica del Port, especialment en la implantació de nous combustibles alternatius sostenibles (combustibles zero carboni i de transició com el GNL), elaboració de memòries i tramitació de llicències de subministrament de nous combustibles alternatius i de transició, així com fer el seguiment tècnic de projectes europeus en l'àmbit dels combustibles i energies renovables amb l'objectiu de contribuir al creixement del Port de Barcelona d'una manera sostenible i assolir les fites de descarbonització de l'activitat marítima i portuària que tant la legislació europea vigent com el Pla estratègic del Port recullen.

#### Funcions principals:

- Participar en el desenvolupament i implantació del Pla de Transició energètica en l'apartat de combustibles alternatius i de transició al Port, com per ex.: desenvolupar memòries operatives i aspectes de seguretat del subministrament de nous combustibles i de transició al Port, tramitar llicències i autoritzacions pertinents segons els plecs, etc.
- Realitzar informes d'anàlisi i conclusions del marc legal actual i emergent en combustibles i energia verda a fi de garantir que tot el que es desenvolupa en l'APB compleix amb la normativa nacional i europea.
- Realitzar estudis de demanda de combustibles alternatius a l'àmbit portuari i la seva cadena logística.
- Realitzar el seguiment dels aspectes ambientals relacionats amb el servei de subministrament de combustible als vaixells.
- Participar en el desenvolupament de renovables al Port i producció de combustibles alternatius, com també producció de combustibles a partir de residus i economia circular al Port. Inclou entre altres: identificar necessitats de servei, consum, processos, etc. i elaborar prescripcions tècniques, valorar ofertes, fer seguiment de contractes, etc.
- Identificar el potencial de generació i emmagatzematge de combustibles alternatius al port (condicions, prescripcions de seguretat, mesures operatives, etc.)
- Realitzar el seguiment de la cadena logística i de subministrament de combustibles alternatius i de transició al Port, àmbit marítim i terrestre, per ex. que disposin de llicències i permisos conforme a la normativa, principalment revisant la part tècnica de les sol·licitud de llicències rebudes.
- Definir i realitzar el seguiment tècnic de projectes de producció i subministrament de combustibles alternatius i de transició al Port.
- Realitzar la coordinació tècnica dels projectes europeus sobre combustibles alternatius i transició energètica i d'altres àmbits en els que participi el port, responsabilitzant-se de les relacions amb els socis, del compliment de les fites i calendari acordats, del seguiment del pressupost assignat al projecte i de la realització de tots els informes i feines que comporti aquesta coordinació.
- Elaborar les polítiques ambientals del port, principalment en relació a la implantació de nous combustibles, electrificació i energies renovables. Informar sobre les prescripcions ambientals que han d'adoptar les concessions i autoritzacions de domini públic en el moment de nova ocupació o modificacions del títol de concessió/autorització.
- Fer el seguiment i anàlisi de la normativa ambiental aplicable en l'àmbit de la seva responsabilitat, tant de l'APB com de les empreses concessionades.
- Donar suport en aspectes ambientals en obres portuàries, plans de vigilància ambiental i tramitacions ambientals necessàries: assessorant, redactant o valorant plans de vigilància, fent seguiment d'empreses, etc.
- Recolzar als diferents departaments de l'APB i de les empreses vinculades en les activitats relacionades amb la transició energètica i polítiques ambientals.
- Elaborar informes, projectes, plecs tècnics, licitacions, estudis i pressupostos relacionats amb el departament i gestionar la documentació administrativa derivada.

Qualsevol altra tasca relacionada amb la missió del lloc de treball, l'ocupació conveni o que li sigui encomanada pel seu superior/a.





## Responsabilitats

---

- ▶ No té persones a càrrec.
- ▶ Gestionarà i supervisarà part de la partida pressupostària de transició energètica i combustibles alternatius (uns 200.000€ anuals d'assistències tècniques, contractes APB, parts projectes europeus).
- ▶ Té responsabilitat de seguir les normes de seguretat i salut establertes per al seu lloc de feina.
- ▶ Té responsabilitat sobre projectes europeus.

## Requisits de coneixement:

---

- ▶ Titulació universitària: Grau (o titulació equivalent o superior) en Ciències Ambientals, Biologia, Biologia Ambiental, Enginyeria química, Enginyeria Industrial .
- ▶ Formació i/o coneixements específics del lloc: imprescindible coneixements (valorable màster, postgraus i d'especialització universitària) en combustibles alternatius i de transició i energies renovables. Coneixements sobre el sector marítim i de distribució de combustibles per la cadena logística i valorable formació relacionada amb les funcions descrites.
- ▶ Experiència prèvia: mínim 2 anys (valorable més anys) en les funcions descrites i/o com a tècnic/a responsable de Medi Ambient en les temàtiques GNL, combustibles alternatius i transició energètica i/o gestionant projectes europeus en aquestes temàtiques. Valorable experiència en *bunkering* a vaixells, aspectes operatius, ambientals i de seguretat.
- ▶ Coneixements d'idiomes: domini llengua espanyola i catalana (C1). Anglès mínim nivell B1, recomanable nivells superiors.
- ▶ Coneixements d'ofimàtica: nivell avançat en Excel, PowerPoint i Word, intermedi en Accés.
- ▶ Aplicacions informàtiques específiques del lloc: domini GIS.
- ▶ Permís de conduir B.



ANNEX 2

PERFIL COMPETENCIAL DE L'OCUPACIÓ: RESPONSABLE DE SEG i/o PRL i/o MA (MEDI AMBIENT)

LLOC DE TREBALL: RESPONSABLE TÈCNIC/A DE COMBUTIBLES SOSTENIBLES (215)

Responsable Tècnic/a de Combustibles Sostenibles		Competències
2	AJ	Assessoria Jurídica
2	C	Qualitat
0	C&MK	Comercial i Màrqueting
2	CS	Compres i Subministraments
1	CRI	Comunicació i Relacions Institucionals
1	CM	Conservació i Manteniment
1	CA	Comptabilitat i Auditoria
0	DPT	Desenvolupament de Projectes Telemàtics
1	DRH	Desenvolupament de Recursos Humans i Organització
0	DTT	Dibuix Tècnic i Topografia
1	GAP	Gestió d'Activitats Pesqueres
1	GDP	Gestió Domini Públic
1	GM	Gestió de Mercaderies
2	GD	Gestió Documental
1	GEF	Gestió Econòmic i Financer
2	I	Idiomes
1	INF	Infraestructures
2	LI	Logística i Intermodalitat
4	MA	Medi Ambient
0	N	Nàutica Portuària
2	NP	Normativa Portuària
2	OSP	Operacions i Serveis Portuaris
2	PRL	Prevenió de Riscos Laborals
1	RL	Relacions Laborals
2	SPE	Sector i Estratègia Portuària
3	SI	Seguretat Industrial
1	SO	Seguretat Operativa
0	SAN	Sistemes d'Ajuda a la Navegació
1	TP	Trafic de Passatgers
2	UES	Ús i Explotació de Sistemes
3	COM	Comunicar
2	G	Gestionar
1	L	Liderar
2	NEG	Negociar
2	P	Planificar
2	TE	Treball en Equip



## ANNEX 3

### 1. PUBLICACIÓ I SOL·LICITUDS

Les Bases de la convocatòria es publicaran dins la pàgina corresponent al **portal de selecció** de l'Autoritat Portuària de Barcelona <https://seleccio.portdebarcelona.cat>.

Totes les comunicacions ordinàries del Tribunal es realitzaran dins la pàgina corresponent al **portal de selecció** de l'Autoritat Portuària de Barcelona <https://seleccio.portdebarcelona.cat>, entenent-se com a comunicacions ordinàries la publicació de llista provisional de persones admeses, llista definitiva de persones admeses, els calendaris de les proves, els resultats de les mateixes, etc.

Mitjançant l'esmentada publicació s'entendrà efectuada la corresponent notificació a les persones interessades. El Tribunal, si ho considera oportú, podrà dirigir-se a les persones aspirants a través del compte de correu electrònic subministrat a la seva sol·licitud per a la resolució de les seves al·legacions, reclamacions o peticions, sent responsable la persona aspirant que el compte subministrat sigui correcte.

### 2. BORSA DE TREBALL

Les persones aspirants considerades aptes en l'acta final d'aquesta convocatòria formaran part d'una borsa de treball amb una duració de 24 mesos a comptar a la data de la publicació del resultat final d'aquesta convocatòria. Aquesta borsa es podrà utilitzar tant per contractacions fixes com per temporals d'altres llocs de treball que corresponguin a aquesta ocupació o altres similars:

#### ▶ ASSIGNACIÓ D'OFERTA PÚBLICA DE FEINA

En aplicació dels principis d'agilitat i eficàcia pels quals ha de respondre la selecció de personal en l'Administració Pública, en el cas d'assignar-se una plaça d'oferta pública de feina amb contracte indefinit a un lloc de treball que correspongui a aquesta ocupació o altres similars, es recorrerà a la borsa de treball de persones aspirants considerades aptes en l'acta final d'aquesta convocatòria, assignant el nivell retributiu corresponent a l'ocupació oferta en cada moment.

Cada cop que s'hagi de recórrer a la borsa de treball, no es tindrà en compte l'ordre de prelación perquè serà per un altre lloc i/o per a un altre departament i s'haurà de realitzar una entrevista amb el/la Cap del lloc a cobrir per escollir a la persona definitiva dins de les persones que formin part d'aquesta llista.

#### ▶ BORSA DE TREBALL TEMPORAL

La borsa de treball d'aquesta convocatòria també es podrà utilitzar per a cobrir diferents tipus d'interinitats, urgències de contractació, relleu, etc., en futures necessitats, assignant el nivell retributiu corresponent a l'ocupació oferta en cada moment.

Cada cop que s'hagi de recórrer a la borsa de treball, no es tindrà en compte l'ordre de prelación perquè serà per un altre lloc i/o per a un altre departament i s'haurà de realitzar una entrevista amb el/la Cap del lloc a cobrir per escollir a la persona definitiva dins de les persones que formin part d'aquesta llista.

### 3. ERRORS MATERIALS

Les persones candidates podran reclamar davant del Tribunal de la convocatòria en cas d'observar possibles errors materials, com per exemple absències en el llistat d'admesos i exclosos, errors tipogràfics, etc.





Aquestes reclamacions es podran comunicar a través del correu electrònic [seleccio@portdebarcelona.cat](mailto:seleccio@portdebarcelona.cat) i seran resoltes pel Tribunal.

#### 4. AL·LEGACIONS I/O RECLAMACIONS

Contra les resolucions del Tribunal qualificador recaigudes al llarg del procés es podrà presentar el corresponent recurs davant de la direcció general de l'organisme portuari convocant, de conformitat amb l'establert en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i 40/2015, d'01 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i altra normativa aplicable. Aquestes es presentarà al Registre General de l'Autoritat Portuària de Barcelona (Departament SAU, planta baixa de l'Edifici EST del WTC de Barcelona, Moll de Barcelona s/n, 08039) amb la referència **RTCS-023** El termini per interposar el recurs és d'un mes a partir de la data de publicació de l'acta a la que es vol interposar el recurs.

Contra la resolució de la direcció general de l'organisme portuari convocant recaiguda en el procés de selecció podran interposar-se els recursos potestatsius corresponents o ser impugnada directament davant de l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu, de conformitat amb l'establert en l'esmentada Llei.

#### 5. INCOMPATIBILITAT

Les persones seleccionades en aquesta convocatòria, que desitgin exercir qualsevol activitat privada o una segona activitat pública susceptible de compatibilitat, els serà d'aplicació la normativa vigent en matèria d'incompatibilitats, *Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques*.

#### 6. PROTECCIÓ DE DADES

D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals, l'informem que les seves dades seran incorporades al sistema de tractament de titularitat de l'Autoritat Portuària de Barcelona, amb domicili a l'Edifici Est del World Trade Center, Moll de Barcelona s/n 08039 Barcelona, amb la finalitat de formar part en els processos de selecció de personal i gestionar la seva candidatura. En compliment de la normativa vigent, l'APB informa que les dades seran conservades durant el període de conservació i prescripció de responsabilitats legalment previstes. Així mateix, es podrà exercir els drets d'accés, rectificació, limitació de tractament, supressió i oposició al tractament de les seves dades de caràcter personal, dirigint la seva petició personalment a les oficines del Registre General SAU situades en el Moll de Barcelona, World Trade Center, Edifici Est, 08039 Barcelona, o mitjançant el Registre Electrònic de la Seu Electrònica en <https://seu.portdebarcelona.gob.es>. En tot cas, té dret a presentar una reclamació davant de l'AEPD <https://www.aepd.es/es> sempre que el consideri oportú.

L'APB li informa que el tractament de dades personals per a la finalitat de formar part en els processos de selecció de personal i gestionar la seva candidatura es fonamenta en l'aplicació de mesures precontractuals i en el compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament.

#### 7. SITUACIÓ D'EMBARÀS O PART DURANT EL PROCÉS SELECTIU

Si a causa d'embaràs de risc o part degudament acreditats alguna de les aspirants no pogués completar el procés selectiu o realitzar algun exercici del mateix, la seva situació quedarà condicionada a l'acabament del procés i a la superació de les fases que haguessin quedat ajornades, no podent demorar-se aquestes de manera que es menyscabi el dret de la resta dels aspirants a una resolució del procés ajustada a temps raonables, la qual cosa haurà de ser valorat pel Tribunal, i en tot cas la realització de les mateixes tindrà lloc abans de la publicació de la llista d'aspirants que han superat el procés selectiu.

