

## Sol·licitud genèrica

PÀG 1/3

ÒRGAN AL QUAL S'ADREÇA LA SOL·LICITUD

**Direcció general - EA0001748****1. ASSUMPTE****2. DADES DEL SOL·LICITANT**

NOM O RAÓ SOCIAL

COGNOM 1

COGNOM 2

DNI / NIE / NIF / PASSAPORT

**3. DADES DEL REPRESENTANT** (Només en cas de representació)

NOM O RAÓ SOCIAL

COGNOM 1

COGNOM 2

DNI / NIE / NIF / PASSAPORT

RELACIÓ AMB EL SOL·LICITANT

**4. NOTIFICACIONS:** Les notificacions seran practicades obligatoriament de forma electrònica en el cas de les persones a les que es refereixi l'article 14.2 de la Llei 39/2015 de procediment administratiu comú de les administracions públiques. Les persones no obligades poden optar a ser notificades electrònicament, marcant la casella NOTIFICACIÓ Electrònica que trobaran al final d'aquest formulari (requereix certificat electrònic).

CORREU ELECTRÒNIC (1\*): per a la recepció de l'avis de la notificació electrònica per a empreses obligades a l'article 14.2 Llei 39/2015.

Domicili a efectes de notificacions: Només per a persones físiques no obligades a l'article 14.2 de la Llei de procediment administratiu comú de les administracions públiques 39/2015

TIPUS DE VIA

NOM DE LA VIA PÚBLICA

N.

ESC

PIS

PORTA

CODI POSTAL

POBLACIÓ

PROVÍNCIA

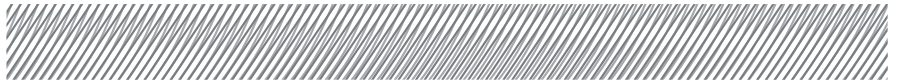
PAÍS

TELÈFON

CORREU ELECTRÒNIC (2\*)

NOTIFICAR PER (3\*):  CORREU POSTAL  NOTIFICACIÓ Electrònica

(1\*) A l'adreça de correu electrònic que proporcioni en aquest apartat es rebran els avisos per accedir a les notificacions electròniques relacionades amb tràmit sol·licitat. Consulti l'apartat Notificacions Electròniques a la seu electrònica (<https://seu.portdebarcelona.gob.es>) de l'APB per obtenir la informació necessària referent a les notificacions electròniques. (2\*) Si s'ha seleccionat que vol rebre la notificació en format electrònic, aquesta adreça de correu electrònic també s'utilitzarà per enviar l'avis que s'ha enviat una notificació electrònica. Per poder accedir a la notificació electrònica, necessita certificat electrònic. Consulti l'apartat Notificacions Electròniques a la seu electrònica (<https://seu.portdebarcelona.gob.es>) de l'APB per obtenir la informació necessària referent a les notificacions electròniques. (3\*) Només poden escollir el tipus de notificació les persones físiques no obligades a l'article 14.2 de la Llei de procediment administratiu comú de les administracions públiques 39/2015.



## Sol·licitud genèrica

PÀG 2/3

ÒRGAN AL QUAL S'ADREÇA LA SOL·LICITUD

**Direcció general - EA0001748**

### 5. EXPOSA (Exposi els fets i les raons en què es fonamenta la petició)

---

### 6. DECLARA

---

### 7. SOL·LICITA (Exposi en què consisteix la sol·licitud)

---

### 8. DOCUMENT QUE S'APORTA

---

1.	5.	9.
2.	6.	10.
3.	7.	11.
4.	8.	12.

LLOC

---

DATA

---

SIGNATURA DEL SOL·LICITANT / REPRESENTANT LEGAL

---

D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garanties dels drets digitals, li informem que les seves dades seran incorporades al sistema de tractament de titularitat de l'Autoritat Portuària de Barcelona (APB), amb la finalitat de tramitar la seva petició. El responsable del tractament d'aquestes dades és l'APB, amb domicili al moll de Barcelona - Word Trade Center - Edifici Est - 08039 Barcelona; telèfon 932 986 000, i l'adreça electrònica [sau@portdebarcelona.cat](mailto:sau@portdebarcelona.cat). La base jurídica per dur a terme el tractament de dades esmentat és el seu consentiment. En compliment de la normativa vigent, l'APB informa que les dades seran conservades durant el període de conservació i prescripció de responsabilitats legalment previstes. Amb l'enviament d'aquest formulari l'APB queda autoritzada de forma expressa per gestionar la seva tramitació. Els destinataris de les dades són l'entitat o entitats implicades que puguin ser competents per a la seva tramitació i/o resolució, limitant tal cessió a la finalitat que la justifica. Així mateix, podrà exercir els drets d'accés, rectificació, limitació de tractament, supressió, portabilitat i oposició al tractament de les seves dades de caràcter personal, adreçant la seva petició personalment a les oficines de l'APB, mitjançant una comunicació escrita dirigida a la mateixa o a través de l'adreça electrònica [sau@portdebarcelona.cat](mailto:sau@portdebarcelona.cat). En tot cas té dret a presentar una reclamació davant de la corresponent autoritat de control si ho considera oportú.



## Sol·licitud genèrica

**PÀG 3/3**

ÒRGAN AL QUAL S'ADREÇA LA SOL·LICITUD

**Direcció general - EA0001748**

### Entrega presencial

#### **Instruccions per a l'entrega presencial d'aquesta sol·licitud:**

1. Descarregar el formulari de sol·licitud i guardar-lo a l'ordinador.
2. Emplenar el formulari i imprimir-lo.
3. Signar el formulari de forma manuscrita i entregar-lo presencialment a les oficines del Servei d'Atenció a l'Usuari (SAU) de l'APB. Al web públic (<http://www.portdebarcelona.cat>) trobarà informació de la ubicació i de l'horari d'atenció al públic de les oficines del SAU.

### Entrega electrònica

#### **Instruccions per a l'entrega electrònica d'aquesta sol·licitud**

(necessita certificat electrònic):

1. Descarregar el formulari de sol·licitud i guardar-lo a l'ordinador.
2. Emplenar el formulari i signar-lo electrònicament.
3. Entregar a la seu electrònica (<https://seu.portdebarcelona.gob.es>) de l'APB en el tràmit Registre Electrònic.