



Sol·licitud de drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, o limitació de dades personals

PÁG 1/3

ÓRGAN AL QUAL S'ADREÇA LA SOL·LICITUD

Dirección General - EA0001748

1. ASSUMPTE

2. DADES DEL SOL·LICITANT

NOM O RAÓ SOCIAL

COGNOM 1

COGNOM 2

DNI / NIE / NIF / PASSAPORT

3. DADES DEL REPRESENTANT (Només en cas que actui en representació de la persona sol·licitant)

NOM O RAÓ SOCIAL

COGNOM 1

COGNOM 2

DNI / NIE / NIF / PASSAPORT

RELACIÓ AMB EL SOL·LICITANT

4. NOTIFICACIONS: Les notificacions seran practicades obligatoriament de forma electrònica en el cas de les persones a les que es refereixi l'article 14.2 de la Llei 39/2015 de procediment administratiu comú de les administracions públiques. Les persones no obligades poden optar a ser notificades electrònicament, marcant la casella NOTIFICACIÓ Electrònica que trobaran al final d'aquest formulari (requereix certificat electrònic).

Domicili a efectes de notificacions: Només per a persones físiques no obligades a l'article 14.2 de la Llei de procediment administratiu comú de les administracions públiques 39/2015

TIPUS DE VIA

NOM DE LA VIA PÚBLICA

N.

ESC

PIS

PORTA

CODI POSTAL

POBLACIÓ

PROVÍNCIA

PAÍS

TELÈFON

CORREU ELECTRÒNIC (1*)

NOTIFICAR PER (2*): CORREU POSTAL NOTIFICACIÓ Electrònica

5. EXPOSA

Vull exercir el següent dret, de conformitat amb els articles 15 a 22 del Reglament (UE) 2016/679: (Marqui només un dret)

- Accés (Dret d'obtenir confirmació de si s'estan tractant dades personals que l'afectin , si és el cas, accedir a ells)
- Rectificació (Dret a la rectificació de les dades personals inexactes o incomplets que l'afectin)
- Supressió (Dret a la supressió de les dades personals que l'afectin en els supòsits previstos en la normativa)
- Limitació (Dret a la limitació del tractament de les dades personals que l'afectin)
- Oposició (Dret a oposar-se al tractament de les seves dades personals)

Indiqui la matèria per la qual exerceix el seu dret: (Pot consultar el registre d'activitats de tractament de dades, en l'apartat legal de la web del Port de Barcelona. (<https://www.portdebarcelona.cat/ca/web/general/politica-de-privacitat>) Si desconeix el nom del tractament, descrigui la matèria sobre la qual vol exercir el seu dret)

(1) Si s'ha seleccionat que es vol rebre la notificació en format electrònic, aquesta adreça de correu electrònic també s'utilitzarà per a enviar l'avís que s'ha enviat una notificació electrònica. Per a poder accedir a la notificació electrònica es requereix de certificat electrònic. Consulti l'apartat Notificacions Electròniques en la Seu electrònica (<https://seu.portdebarcelona.gob.es>) de la APB per a obtenir tota la informació necessària referent a les notificacions electròniques. (2) Només poden triar el tipus de notificació, aquelles persones físiques no obligades en article 14.2 de la Llei de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques 39/2015.

Sol·licitud de drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, o limitació de dades personals

PÁG 2/3

ÓRGAN AL QUAL S'ADREÇA LA SOL·LICITUD

Dirección General - EA0001748

6. SOL·LICITA

En el cas del dret de rectificació, s'ha d'especificar a més, quines són les dades concretes:

7. DOCUMENTACIÓ

1.	5.	9.
2.	6.	10.
3.	7.	11.
4.	8.	12.

Informació sobre la documentació que s'ha de presentar:

Fotocòpia del DNI o passaport o un altre document vàlid que l' identifique i, en aquest cas, de la persona que el representa.

S'ha d' aportar la documentació acreditativa que sigui necessari en cada cas:

- * Rectificació: Documentació que acrediti que les dades són inexactes o incompletes.
- * Supressió: Documentació que acrediti les causes que justifiquin la petició de supressió.
- * Oposició: Documentació que acrediti els motius de l'oposició.
- Limitació del tractament:
- * Documentació que acrediti haver exercit el dret d'oposició o rectificació en relació a les dades respecte els quals es demana la suspensió del tractament.
- * Documentació que acrediti la il·licitud del tractament de les seves dades respecte als quals sol·licita la conservació.
- * Documentació acreditativa, de la necessitat de conservació de les seves dades per a la formulació, exercici o defensa de reclamacions.

.....
LLOC DATA SIGNATURA DEL SOL·LICITANT / REPRESENTANT LEGAL

Informació sobre protecció de dades

(Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantías de los derechos digitales)

Responsable del Tratamiento. APB, con domicilio en el muelle de Barcelona - Word Trade Center - Edificio Este - 08039 Barcelona; teléfono 932 986 000, y la dirección electrónica sau@portdebarcelona.cat.

Finalidad y base legal. Tramitación de su petición. Obligación legal.

Plazo de conservación. Mentre se mantenga su relación con el APB, hasta la resolución de su petición y hasta la hasta la prescripción de responsabilidades legalmente previstas.

Ejercicio de derechos. De acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición al tratamiento de sus datos de carácter personal, dirigiendo su petición personalmente en las oficinas del APB, presentando un escrito en el Registro General-SAU o en el Registro Electrónico a través de la Seu electrónica a <https://seu.portdebarcelona.gob.es>. En todo caso tiene derecho a presentar una reclamación delante de la AEPD <https://www.aepd.es/es> siempre que lo considere oportuno.



Sol·licitud de drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, o limitació de dades personals

PÁG 3/3

ÓRGAN AL QUAL S'ADREÇA LA SOL·LICITUD

Dirección General - EA0001748

Lliurament presencial

Instruccions per a l'entrega presencial d'aquesta sol·licitud:

1. Descarregar el formulari de sol·licitud i guardar-lo a l'ordinador.
2. Emplenar el formulari i imprimir-lo.
3. Signar el formulari de forma manuscrita i entregar-lo presencialment a les oficines del Servei d'Atenció a l'Usuari (SAU) de l'APB. Al web públic (<http://www.portdebarcelona.cat>) trobarà informació de la ubicació i de l'horari d'atenció al públic de les oficines del SAU.

Lliurament electrònic

Instruccions per a l'entrega electrònica d'aquesta sol·licitud

(necessita certificat electrònic):

1. Descarregar el formulari de sol·licitud i guardar-lo a l'ordinador.
2. Emplenar el formulari i signar-lo electrònicament.
3. Entregar a la seu electrònica (<https://seu.portdebarcelona.gob.es>) de l'APB en el tràmit Registre Electrònic.