



Port de Barcelona

Codi Ètic
de l'Autoritat Portuària de Barcelona.

Maig 2015



CODI ÈTIC DE L'AUTORITAT PORTUÀRIA DE BARCELONA

ÍNDEX

	Pàgina
I.- OBJECTE	3
II.- ÀMBIT D'APLICACIÓ	3
III.- CRITERIS RECTORS DE LA CONDUCTA	3
IV.- PAUTES DE CONDUCTA	4
V.- ACCEPTACIÓ I COMPLIMENT DEL CODI	10
VI.- CANAL DE CONSULTES	10

L'adequada gestió d'una entitat pública requereix establir els mecanismes que permetin, no únicament assolir els objectius que són propis de la seva activitat principal, sinó també que el sistema utilitzat sigui plenament respectuós amb les bones pràctiques empresarials.

L'actual conjuntura econòmica i social fa necessari crear i establir un codi ètic –o de bon govern- en què es regulin, quins valors han d'inspirar l'acció de govern i de representació. L'administració i representació de l'entitat per part dels seus màxims responsables ha de respondre a uns valors ètics que són consubstancials a la pròpia naturalesa social i als principis d'una entitat pública.

I.- OBJECTE

El codi ètic de l'Autoritat Portuària de Barcelona té com a finalitat establir les pautes que han de presidir el comportament ètic de totes les persones que hi treballen, en el seu desenvolupament diari, pel que respecta a les relacions i interaccions que manté amb tots els seus grups d'interès. Aquests són els propis treballadors, els clients, els proveïdors i col·laboradors externs, les institucions públiques i privades i la societat en general.

II.- ÀMBIT D'APLICACIÓ

El present codi ètic va dirigit al Consell d'Administració, a la seva Presidència, a la Direcció General, personal directiu i, en general, a tot el personal de l'Autoritat Portuària de Barcelona, amb independència de la posició que ocupi o del lloc en què desenvolupi la seva tasca.

Les pautes de conducta contingudes en aquest codi afecten totes les empreses participades en les quals l'Autoritat Portuària de Barcelona tingui el control de la gestió.

D'altra banda, l'Autoritat Portuària de Barcelona promourà i incentivarà entre els seus proveïdors i empreses col·laboradores l'adopció de pautes de comportament consistents amb les que es defineixen en aquest codi ètic.

El primer nivell de Direcció de l'Autoritat Portuària de Barcelona posarà tots els mitjans al seu abast per a difondre la seva Missió, Visió, Valors i Principis i fer complir les pautes de conducta contingudes en aquest codi. Així mateix, serà model de referència en el seu comportament i nivell de compliment del codi.

Els criteris de conducta recollits en aquest codi no pretenen incloure la totalitat de situacions o circumstàncies amb què el personal de l'Autoritat Portuària de Barcelona es pot trobar, sinó establir unes pautes generals de conducta que els orienti en la seva manera d'actuar en el desenvolupament de la seva activitat professional.

Tot el personal de l'Autoritat Portuària de Barcelona pot consultar, a la persona que tingui com superior jeràrquic, qualsevol dubte sobre la interpretació de les pautes de conducta que apareixen en aquest codi.

III.- CRITERIS RECTORS DE LA CONDUCTA

L'Autoritat Portuària de Barcelona considera que la confiança dels seus clients, proveïdors i col·laboradors externs, així com de l'entorn social en què desenvolupa la seva activitat es fonamenta en la integritat i responsabilitat en el desenvolupament professional de cadascuna de les persones que treballen al Port de Barcelona.

La integritat s'entén com l'actuació ètica, honesta i de bona fe.

La responsabilitat professional s'entén com l'actuació proactiva, eficient i enfocada a l'excel·lència, la qualitat i la voluntat de servei.

L'Autoritat Portuària de Barcelona espera de totes les persones que treballen a l'organització un comportament íntegre i responsable en el desenvolupament de les seves funcions.

Així mateix, l'Autoritat Portuària de Barcelona també espera que les empreses i persones proveïdores i col·laboradores externes amb qui treballa, mantinguin un comportament d'acord amb aquests criteris.

IV.- PAUTES DE CONDUCTA

El codi ètic determina pautes específiques d'actuació en les següents àrees:

1. Respecte a la legalitat, drets humans i als valors ètics

- Cap persona que treballa a l'Autoritat Portuària ha de col·laborar conscientment amb tercers en la violació de cap llei, ni ha de participar en cap actuació que comprometi el respecte al principi de la legalitat.
- Davant de qualsevol situació de dubte o observació de casos de manca de respecte a la legalitat, drets humans o valors ètics, s'haurà d'informar l'empresa a través de la persona superior jeràrquicament o dels canals que ja disposa a l'efecte.

2. Respecte a les persones

- L'Autoritat Portuària de Barcelona rebutja qualsevol manifestació d'assetjament físic, psicològic, moral o d'abús d'autoritat, així com qualsevol altra conducta que pugui generar un entorn intimidatori o ofensiu amb els drets de les persones.
- El personal de l'Autoritat Portuària de Barcelona ha de tractar-se amb respecte propiciant unes relacions cordials i un entorn de treball agradable, saludable i segur.
- Tot el personal té l'obligació de tractar de forma justa i respectuosa els companys així com les persones superiors jeràrquicament i les subordinades. De la mateixa manera, les relacions entre el personal i el de les empreses participades o entitats col·laboradores externes s'han de basar en el respecte professional i la col·laboració mútua.
- L'Autoritat Portuària de Barcelona considera important el desenvolupament integral de la persona, per la qual cosa facilitarà el necessari equilibri entre la vida professional i la vida personal.
- L'Autoritat Portuària disposa, a banda del Conveni Col·lectiu que regula aspectes sobre aquest apartat, d'un protocol d'actuació sobre assetjament sexual, per garantir i assegurar el respecte a les persones.

3. Desenvolupament professional i igualtat d'oportunitats

- L'Autoritat Portuària de Barcelona promou el desenvolupament professional i personal de tot el seu personal, assegurant la igualtat d'oportunitats a través de les seves polítiques d'actuació.
- No accepta cap tipus de discriminació en l'àmbit laboral o professional per motius d'edat, raça, sexe, religió, opinió política, origen social o discapacitat.
- Les persones que exerceixen càrrecs de direcció o de comandament han d'actuar com a facilitadors del desenvolupament professional dels seus col·laboradors, de manera que es propiciï el seu creixement professional en l'empresa.
- Sobre aquesta qüestió, l'Autoritat Portuària disposa d'un Pla d'Igualtat i d'un Comitè d'Igualtat.

4. Cooperació i dedicació

- L'Autoritat Portuària de Barcelona propicia un entorn de cooperació i treball en equip per a un millor aprofitament de totes les capacitats i recursos.
- Tot el personal ha d'actuar amb esperit de col·laboració, posant a disposició dels altres departaments i persones que integren l'entitat els coneixements o recursos que puguin facilitar la consecució dels objectius i interessos de l'entitat.
- Les persones que treballen al Port de Barcelona han de treballar de manera eficient durant la jornada laboral, rendibilitzant el temps i els recursos que l'empresa posa a la seva disposició i tractant d'aportar el màxim valor en tots els processos en què participa.

5. Seguretat i salut en el treball

- L'Autoritat Portuària de Barcelona impulsa l'adopció de polítiques de seguretat i salut en el treball i adopta les mesures preventives establertes en la legislació vigent.
- Així mateix, procura l'aplicació de les seves normes i polítiques de salut i seguretat en el treball per part de les empreses participades i proveïdores i en general, empreses col·laboradores amb les quals opera.
- Tot el personal ha de conèixer i complir les normes de protecció de la salut i seguretat en el treball i vetllar per la seguretat pròpia, d'altres persones de l'organització, clients, proveïdors, col·laboradors i, en general, de totes les persones que puguin estar afectades a causa del desenvolupament de les seves activitats.
- Per la seva part, l'Autoritat Portuària de Barcelona dotarà el seu personal dels recursos i del coneixement necessari perquè puguin desenvolupar les seves funcions amb seguretat i en un entorn saludable.
- El Port de Barcelona disposa d'un Pla de Prevenció de Riscos Laborals i de programes anuals de salut per al seu personal. En data 6 d'octubre de 2014, ha estat certificat, segons la norma OHSAS 18001:2007, el seu Sistema de Gestió de Prevenció de Riscos Laborals. També disposa d'un Pla d'Autoprotecció i Seguretat del Port de Barcelona.

6. Ús i protecció dels actius

- L'Autoritat Portuària de Barcelona posa a disposició del seu personal els recursos necessaris per al desenvolupament de la seva activitat professional i es compromet a facilitar els mitjans per a la protecció i salvaguarda dels mateixos.
- Tot el seu personal ha d'utilitzar els recursos de l'empresa de forma responsable, eficient i apropiada en l'entorn de la seva activitat professional. Així mateix, els ha de protegir i preservar de qualsevol ús inadequat del qual es puguin derivar perjudicis per als interessos de l'entitat.

7. Corrupció i suborn

- La corrupció i el suborn apareixen quan les persones fan ús de pràctiques no ètiques per a l'obtenció d'algun benefici per a l'entitat o per a elles mateixes. La corrupció i el suborn són una de les categories de frau.
- L'Autoritat Portuària de Barcelona aplica els principis de bon govern i rebutja qualsevol pràctica de corrupció.
- L'Autoritat Portuària de Barcelona es declara contrària a influir sobre la voluntat de les persones alienes a l'entitat per a obtenir algun benefici mitjançant l'ús de pràctiques no ètiques. Tampoc permetrà que altres persones o entitats puguin utilitzar aquestes pràctiques amb el seu personal.
- El personal de l'Autoritat Portuària de Barcelona no podrà acceptar ni directament ni indirectament obsequis o compensacions de cap tipus, ni regals o presents que estiguin fora dels usos habituals socials o de cortesia o que, pel seu valor o les seves característiques puguin tenir per objecte influir de manera impròpia en les seves relacions comercials, professionals o administratives, tant amb entitats públiques com privades.
- Així mateix, el personal no podrà fer, ni directament ni indirectament, pagaments, obsequis o compensacions de qualsevol tipus que no es considerin propis del curs normal dels negocis, per a tractar d'influir de manera impròpia en les seves relacions comercials, professionals o administratives, tant amb entitats públiques com privades.
- Davant de qualsevol situació de dubte o observació de casos de corrupció o suborn, el personal de l'Autoritat Portuària haurà d'informar l'empresa a través de la persona superior jeràrquica o dels canals dels que ja es disposa a l'efecte.

8. Imatge i reputació corporativa

- L'Autoritat Portuària de Barcelona considera la seva imatge i reputació corporativa com un dels seus actius més valuosos per preservar la confiança dels seus clients, persones de l'organització, autoritats i de la societat en general.
- Tot el personal de l'Autoritat Portuària ha de posar la màxima cura en preservar la imatge i reputació de l'entitat en totes les seves actuacions i relacions professionals quan estiguin representant l'entitat.
- Igualment, ha de vigilar el respecte i ús correcte i adequat de la imatge i reputació corporativa per part del personal d'empreses contractistes i col·laboradores.
- Les persones que treballen a l'Autoritat Portuària han de ser especialment curoses en qualsevol intervenció pública, han de comptar amb l'autorització necessària per

intervenir davant dels mitjans de comunicació, participar en jornades professionals o seminaris i en qualsevol altre esdeveniment que pugui tenir una difusió pública, sempre que apareguin com a personal de l'Autoritat Portuària de Barcelona o de les seves empreses participades on el Port de Barcelona té majoria accionarial.

- No s'acceptarà cap percepció econòmica o en espècie per la realització d'intervencions o participació en jornades professionals o seminaris o esdeveniments amb difusió pública realitzats dins de la jornada laboral i/o en representació de l'Autoritat Portuària de Barcelona.

9. Lleialtat a l'empresa i conflictes d'interessos

- Els conflictes d'interès apareixen en aquelles circumstàncies on els interessos personals de les persones de l'organització, de forma directa o indirecta, són contraris o entren en col·lisió amb els interessos de l'entitat, interferint en el compliment estricte dels seus deures i responsabilitats professionals o els involucren a títol personal en alguna transacció o operació econòmica de l'entitat.
- L'Autoritat Portuària de Barcelona considera que la relació amb el seu personal ha de basar-se en la lleialtat que neix d'uns interessos comuns.
- El personal de l'Autoritat Portuària haurà d'informar l'entitat en el cas que directament o els seus familiars propers participin o hagin de participar en els òrgans de govern d'altres societats que puguin entrar en col·lisió amb els interessos de l'Autoritat Portuària de Barcelona.
- Durant el desenvolupament de les seves responsabilitats professionals, les persones que treballen a l'Autoritat Portuària han d'actuar amb lleialtat i atenent a la defensa dels interessos de l'entitat. Així mateix, han d'evitar situacions que puguin donar lloc a un conflicte entre els interessos personals i els de l'entitat.
- Per tal motiu, el personal de l'Autoritat Portuària de Barcelona s'haurà d'abstenir de representar l'empresa o influir en la presa de decisions en qualsevol situació en què directament o indirectament tingui un interès personal.
- Davant situacions en les que pugui existir algun dubte, s'haurà d'informar a l'entitat a través de les persones superiors jeràrquiques o dels canals establerts a l'efecte, evitar prendre una decisió de què es pugui sospitar que s'obté un benefici personal o que s'actua en contra dels interessos de l'entitat, evitant qualsevol risc de posar en dubte la imparcialitat i honestetat en les actuacions.

10. Tractament de la informació i del coneixement

- L'Autoritat Portuària de Barcelona considera la informació i el coneixement com un dels seus actius principals i imprescindibles per a la gestió empresarial, per la qual cosa ha de ser objecte d'una especial protecció.
- Declara la veracitat de la informació com a principi bàsic en totes les seves actuacions, per la qual cosa el seu personal ha de transmetre de manera veraç tota la informació que hagi de comunicar, tant internament com externament i en cap cas proporcionar, sabent-ho, informació incorrecta o inexacta que pugui induir a error al qui la rebí.

- El personal que introdueixi qualsevol tipus d'informació en els sistemes informàtics de l'entitat ha de vetllar perquè aquesta sigui rigorosa i fiable.
- En particular, totes les transaccions econòmiques de l'entitat hauran de ser reflectides amb claredat i precisió en el registres corresponents. Especialment, tots els comptes hauran de ser reflectits correctament en els registres, així com totes les operacions realitzades i tots els ingressos i despeses incorregudes.
- El personal de l'Autoritat Portuària de Barcelona s'ha d'abstenir de qualsevol pràctica que contravingui el compromís de reflectir amb claredat i precisió totes les transaccions econòmiques en els comptes.
- Tot el personal ha de guardar la més estricta confidencialitat sobre tota aquella informació reservada a la qual accedeixi com a conseqüència del desenvolupament de la seva activitat professional.
- El personal que disposi d'informació reservada sobre l'entitat o sobre aspectes importants de l'estratègia, política, plans o actius de l'entitat, haurà de preservar-la perquè no pugui ser utilitzada de forma inadequada i s'haurà d'abstenir d'utilitzar-la indegudament en benefici propi o de tercers.
- Davant de qualsevol dubte sobre el caràcter de la informació s'haurà de considerar com a reservada mentre no s'autoritzi el contrari.
- Tota la informació i el coneixement, entès com a resultat conceptual de la integració d'informació diversa, que es generi en l'àmbit de l'entitat, és propietat de l'entitat en els termes referits en la legislació vigent.
- L'Autoritat Portuària de Barcelona compleix la legislació vigent en matèria de protecció de dades personals, respectant el dret a la intimitat i protegint les dades personals confiades pels seus clients, personal, proveïdors i col·laboradors externs, persones candidates en processos de selecció o altres persones.

11. Relació amb els clients

- Totes les persones que treballen a l'Autoritat Portuària han d'actuar de manera íntegra amb els clients de l'entitat o amb els seus clients interns, tenint com a objectiu la consecució dels més alts nivells de qualitat, l'excel·lència en la prestació del servei i el desenvolupament a llarg termini d'unes relacions basades en la confiança i en el respecte mutu.
- El personal de l'Autoritat Portuària ha d'actuar de manera que assegurin el compliment dels compromisos adquirits amb els clients.
- Amb aquesta voluntat d'assegurar la qualitat de les operacions vers els Clients, el Port de Barcelona disposa d'una Marca de Qualitat, l'Efficiency Network, amb l'objectiu d'oferir fiabilitat i seguretat als clients.

12. Relacions amb empreses participades, empreses col·laboradores i proveïdors

- L'Autoritat Portuària de Barcelona assumeix el compromís de promoure entre els seus proveïdors i col·laboradors externs, sense perjudici del compliment de les condicions contractuals, les pautes de conducta incloses en aquest codi ètic.

- Tots les persones que treballen a l'Autoritat Portuària que participin en els processos de selecció de proveïdors i col·laboradors externs, tenen l'obligació d'actuar amb imparcialitat i objectivitat, aplicant criteris de qualitat i cost i evitant la col·lisió dels seus interessos personals amb els de l'entitat.
- L'Autoritat Portuària de Barcelona ofereix als seus contractistes, proveïdors i col·laboradors externs la possibilitat d'adreçar-se confidencialment, a través dels canals de què ja disposa o bé a través de l'adreça electrònica: codietic@portdebarcelona.cat per realitzar les consultes que estimi necessàries.

13. Respecte al medi ambient

- La preservació del medi ambient és un dels principis bàsics d'actuació de l'Autoritat Portuària de Barcelona, motiu pel qual té implantat un sistema de gestió mediambiental.
- Així mateix, les persones que treballen al Port de Barcelona s'han d'esforçar a minimitzar l'impacte mediambiental derivat de les seves activitats i de la utilització de les instal·lacions, equipaments i mitjans de treball posats a la seva disposició, procurant un ús eficient dels mateixos, assumint el compromís d'utilitzar de manera eficient l'energia a les seves instal·lacions i activitats, amb el propòsit de preservar els recursos naturals, reduir les emissions atmosfèriques i contribuir a mitigar els efectes del canvi climàtic.
- En les seves relacions amb contractistes o empreses col·laboradores externes, el personal de l'entitat haurà de transmetre aquests principis i exigir el compliment dels procediments i requeriments mediambientals que siguin aplicables en cada cas.
- El Port de Barcelona disposa d'una Política Ambiental, així com de Plans d'actuació d'emergència ambiental. Ha implantat un sistema de gestió ambiental segons la norma ISO 14001:2004, en data 29 de setembre de 2014. Així mateix, la Direcció General de Qualitat Ambiental del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, en data 7 d'octubre de 2014, ha resolt inscriure el sistema de gestió ambiental de l'Autoritat Portuària de Barcelona al Registre Comunitari de Gestió i Auditoria Ambiental (EMAS), amb el número de registre: ES-CAT-000430.

14. Societat i transparència

- Les relacions amb empreses i organismes reguladors i les administracions públiques es plantejaran d'acord amb els principis de cooperació i transparència.
- L'Autoritat Portuària de Barcelona, com a entitat pública al servei de clients i ciutadans, informará de manera veraç, adequada i útil sobre els programes i les actuacions que du a terme. La transparència en la informació és un principi bàsic que regeix l'actuació de l'entitat.
- L'Autoritat Portuària manifesta el seu compromís ferm amb els objectius i línies establertes sobre el seu compromís de Responsabilitat Social Corporativa en els seus programes i actuacions amb el seu personal, clients, proveïdors i tots els grups d'interès amb què es relaciona.

V.- ACCEPTACIÓ I COMPLIMENT DEL CODI

L'Autoritat Portuària de Barcelona espera de totes les persones que formen part del seu equip un alt nivell de compromís en el compliment del seu codi ètic.

Aquest codi ètic és d'obligat compliment per a totes les persones que treballen a l'Autoritat Portuària de Barcelona així com de les seves empreses participades on disposi de participació majoritària.

L'Autoritat Portuària de Barcelona comunicarà i difondrà entre tot el seu personal el contingut d'aquest codi ètic. Totes les persones que s'incorporin o passin a formar part de l'entitat hauran d'acceptar expressament els valors i principis i les normes d'actuació establertes en el present codi.

Qualsevol dubte que pugui sorgir sobre la interpretació o aplicació d'aquest codi ètic s'haurà de consultar amb la persona superior jeràrquica o bé a través dels canals que ja estan establerts a l'efecte o, en cas necessari, a través de l'adreça electrònica: codietic@portdebarcelona.cat.

Ningú, independentment del seu nivell o posició, està autoritzat per a sol·licitar a cap persona que treballi a l'Autoritat Portuària que contravingui l'establert en el present codi. Cap persona que treballi a l'Autoritat Portuària pot justificar una conducta impròpia emparant-se en una ordre superior o en el desconeixement del present codi.

Els incompliments del codi ètic posen en risc la reputació de l'Autoritat Portuària de Barcelona. Per aquest motiu, tot el personal de l'entitat té l'obligació d'informar la persona superior jeràrquica de qui depèn o a través dels canals ja establerts, de qualsevol incompliment o mala pràctica que pugui observar en el desenvolupament de les seves activitats professionals.

L'Autoritat Portuària de Barcelona establirà un canal formal de consultes, perquè tot el seu personal pugui realitzar de bona fe i sense temor a represàlies, consultes o comunicacions d'incompliments de l'establert en aquest codi.

VI.- CANAL DE CONSULTES

Com s'ha exposat en el present document, el Port de Barcelona disposa de diferents canals que assegurin les seves polítiques d'actuació en diverses matèries i, per tant, tot el seu personal, proveïdors, contractistes, clients i col·laboradors poden dirigir-se per a realitzar qualsevol consulta o comunicar possibles incompliments del Codi Ètic, a través dels canals que pertocin en cada cas.

Davant de qualsevol dubte en relació a la interpretació o aplicació del codi ètic, també es podran realitzar consultes i comunicacions, tant el personal de l'APB, com clients, proveïdors, contractistes i col·laboradors, a través del correu electrònic:

codietic@portdebarcelona.cat