 Port de Barcelona	Caso de uso 09.01.10 – Gestión de operaciones puntuales i Preavisos de Transporte Terrestre de Contenedores Proyecto Sòstrat	DSI-3 i 4
---	---	-----------

Manual de Usuario

Caso de uso 09.02.01 – *Gestión de Autorizaciones Genéricas de Transporte Terrestre de Contenedores*

Fecha creación	21-10-11
Redactado por	Equipo Trabajo DELAWARE
Versión	1.0
Revisado por	
Revisión	

Historial de cambios al documento

Se rellena cada vez que hay modificaciones.

Versión	Revisión	Redactor	Revisor	Fecha	Cambios
1.0	7	JRoller	JRaya	09/05/20 12	


 Port de Barcelona	Caso de uso 09.01.10 – Gestión de operaciones puntuales i Preavisos de Transporte Terrestre de Contenedores Proyecto Sòstrat	DSI-3 i 4
---	---	------------------

Tabla de contenido

1.	INTRODUCCIÓN.....	2
2.	FUNCIONALIDADES DEL SISTEMA.....	3
2.1.	Autorizaciones Genéricas.....	3
2.1.1.	Alta de Autorizaciones Genéricas	5
2.1.2.	Edición de Autorizaciones Genéricas en estado borrador	7

1. INTRODUCCIÓN

El presente documento constituye el “Manual de Usuario” para el caso de uso de Transporte Terrestre del proyecto Sòstrat, el cual pretende ser una herramienta de consulta para aquellos usuarios de dicho aplicativo.

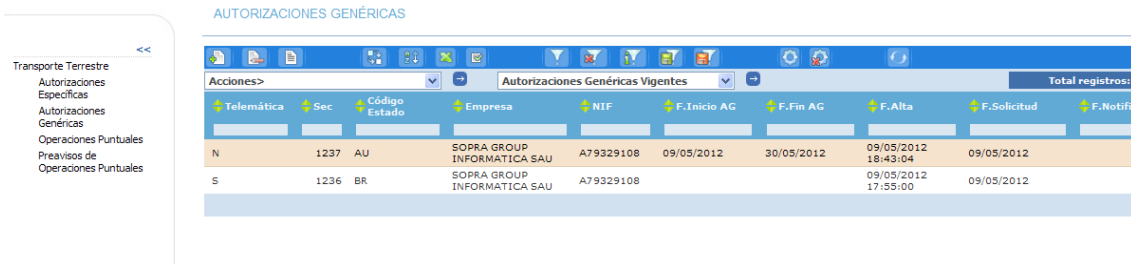
La estructura de la guía consta de:

1. Descripción y funcionamiento de cada uno de los módulos que componen el caso de uso de Autorizaciones Genéricas. En esta parte del manual se detallará específicamente cada uno de los módulos con sus particularidades y restricciones.

2. FUNCIONALIDADES DEL SISTEMA

2.1. Autorizaciones Genéricas

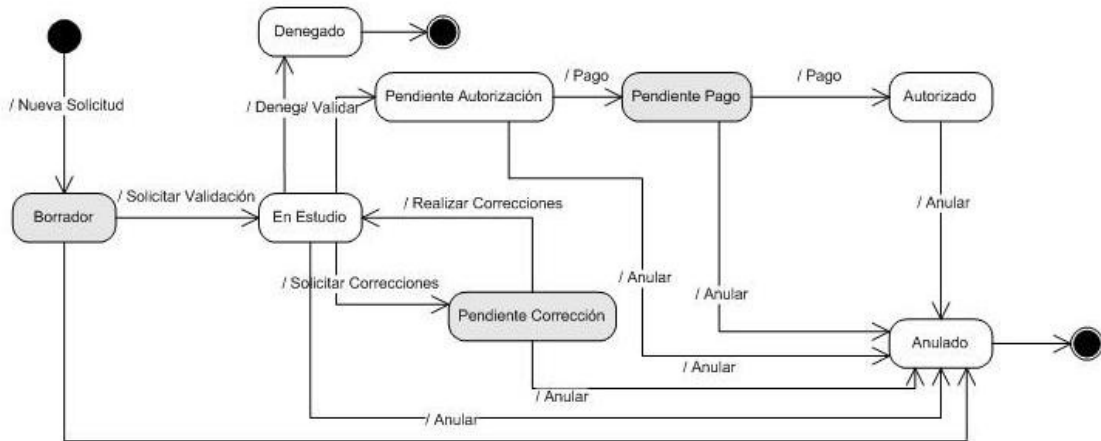
En este punto se tratan todos los aspectos relativos a la gestión de Autorizaciones Genéricas. Tras seleccionar la correspondiente opción del menú, se accede a la pantalla de listado de Autorizaciones Genéricas existentes:



Acciones>	Telemática	Sec	Código Estado	Empresa	NIF	F.Inicio AG	F.Fin AG	F.Alta	F.Solicitud	F.Notific
N	1237	AU		SOPRA GROUP INFORMATICA SAU	A79329108	09/05/2012	30/05/2012	09/05/2012 18:43:04	09/05/2012	
S	1236	BR		SOPRA GROUP INFORMATICA SAU	A79329108			09/05/2012 17:55:00	09/05/2012	


A partir de esta pantalla, pueden realizarse las operaciones descritas en el punto **Manual de Usuario CU 09.02.01 - Funcionalidad Sistema AE-AG-OP-Transport Terrestre 01.v7 EXT.doc.**

Las autorizaciones genéricas tienen un flujo de estados que se define en el siguiente diagrama.



Los estados marcados en tono gris pertenecen a los estados donde un usuario 'Operador Externo' puede introducir datos.

2.1.1. Alta de Autorizaciones Genéricas

Pulsando sobre el botón de “Nuevo Registro” , se accede a la pantalla de alta de una Autorización Genérica, la cual presenta el siguiente aspecto:

AUTORIZACIONES GENÉRICAS

Acciones > Guardar Borrador Cancelar

DATOS AUTORIZACIÓN


Id >	F. Solicitud >	Tipo Tarjeta >
Empresa > A79329108 SOPRA GROUP INFORMATICA SAU	Código Estado >	Ref. Tarjeta TR >
Recogida > SI	F. Notificación >	F. Inicio Targ. TR >
Telemática > SI		F. Fin Targ. TR >
		F. Revisión TR >

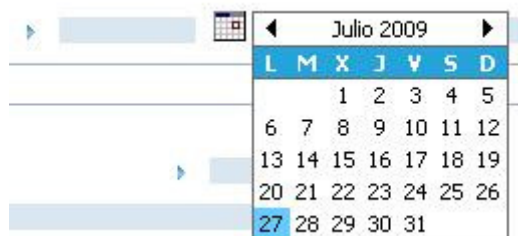
El formulario, en su parte superior, tiene como campos obligatorios los indicados por una flecha roja y como opcionales los indicados por una flecha azul.


Los campos obligatorios se detallan a continuación:

Campo	Breve descripción
Empresa	Identificador de la empresa peticionaria de la autorización genérica.

La totalidad de los campos pueden recibir su valor de forma manual. No obstante, algunos de ellos pueden ser seleccionados por otra vía. Es el caso de los campos de fechas. También es el caso del campo Empresa donde se recoge automáticamente.

Los campos de tipo “fecha” pueden reconocerse por el icono . Al pulsar sobre él, se despliega un calendario para seleccionar la fecha con la que se desea dotar de valor al campo.



 Port de Barcelona	Caso de uso 09.01.10 – Gestión de operaciones puntuales i Preavisos de Transporte Terrestre de Contenedores Proyecto Sòstrat	DSI-3 i 4
---	---	------------------

Los campos de tipo “fecha” tienen como formato dos dígitos para el día, dos dígitos para el mes y cuatro dígitos para el año, separados por el carácter “/” (dd/mm/aaaa).

Una vez introducidos los datos si pulsamos el botón ‘Guardar Borrador’ se almacenara la nueva Autorización externa con estado borrador.

2.1.2. Edición de Autorizaciones Genéricas en estado borrador

Una vez tenemos una autorización Genérica en estado borrador se permite la introducción de los datos adicionales en la autorización.

AUTORIZACIONES GENÉRICAS

Acciones > Cancelar

DATOS AUTORIZACIÓN

Id > 3588	F.Solicitud > 21/02/2012	Tipo Tarjeta > v
Empresa > A79329108 SOPRA GROUP INFORMATICA SAU	Código Estado > EN ESTUDI	Ref.Tarjeta TR >
Recogida > SI v	F.Notificación > 	F.Inicio Targ.TR >
Telemática > SI 	F.Inicio AG > 	F.Fin Targ.TR >
	F.Fin AG > 	F.Revisión TR >

CONDUCTORES

DNI	Conductor	F.Inicio AG	F.Fin AG	F.Pago	Validado	Código Estado

VEHICULOS

Matrícula	Tipo	Tipo Propietario	Nombre Conductor	Núm.Teletac	F.Inicio AG	F.Fin AG	Validado

DOCUMENTACION ADICIONAL


Referencia	Tipo de Documento	Observaciones	Validado
51402358	SAG		

TRÁMITES

F.Alta	Importe	Descripción	F.Pago	Recogida	F.Autorización
21/02/2012				S	

INCIDENCIAS

Ticket Id	Tipo	Resumen	F.Alta

 Port de Barcelona	Caso de uso 09.01.10 – Gestión de operaciones puntuales i Preavisos de Transporte Terrestre de Contenedores Proyecto Sòstrat	DSI-3 i 4
---	---	------------------

❖ **Conductores:**

En esta sección se muestra un listado con los diferentes conductores incluidos en la autorización genérica.

CONDUCTORES							Añadir
DNI	Conductor	F.Inicio AG	F.Fin AG	F.Pago	Validado	Código Estado	Eliminar
29740773W	Jose Fernández Rodríguez						Modificar Justificante

Se permiten realizar las siguientes acciones sobre el listado:

- Añadir.
- Eliminar.
- Modificar.

❖ **Conductores - Alta:**

En la sección ‘Conductores’ pulsando el botón añadir se mostrara la siguiente pantalla de alta de conductor.

CONDUCTORES

DNI ▶

Nombre ▶

1er Apellido ▶

2o Apellido ▶

Teléfono ▶

Email ▶

Autónomo ▶

Núm.Tarjeta APB ▶

F.Inicio AG ▶

F.Fin AG ▶


CAP ▶

DNI ▶

Carnet de conducir ▶

Foto ▶

Los campos DNI,Nombre ,1er Apellido y Autonomo son obligatorios.

 Port de Barcelona	Caso de uso 09.01.10 – Gestión de operaciones puntuales i Preavisos de Transporte Terrestre de Contenedores Proyecto Sòstrat	DSI-3 i 4
---	---	------------------

El formulario, tiene como campos obligatorios los indicados por una flecha roja y como opcionales los indicados por una flecha azul.

Los campos obligatorios se detallan a continuación:

Campo	Breve descripción
DNI	Dni del conductor
Nombre	Nombre del conductor
1er Apellido	1er apellido del conductor
Autónomo	Indicador del tipo de conductor (autónomo o no)

Una vez rellenados los datos se pulsará el botón “Aceptar” y se añadirá una nueva línea a la tabla de elementos afectados.

❖ Conductores - Baja:

Para realizar una baja de un registro de conductor, únicamente hay que seleccionar un registro del listado y pulsar el botón eliminar.

❖ Conductores - Modificación:

Para realizar una modificación de los datos de un registro de conductor, únicamente hay que seleccionar un registro del listado y pulsar el botón Modificar. Se mostrara la pantalla de detalle de conductor con los datos del conductor seleccionado pudiendo modificar los datos.

❖ Conductores - Justificante:

Si seleccionamos un registro del listado y pulsamos el botón Justificante se emite el Justificante de Recepción de Acreditación Individual AG en formato pdf.

❖ Vehículos:

En esta sección se muestra un listado con los diferentes Vehículos incluidos en la autorización genérica.

VEHICULOS							
Matrícula	Tipo	Marca	Modelo	F. Inicio Autorización	F. Fin Autorización	Validado	
9236FVN	TR	IVECO	AS440S50T	24/11/2009	31/05/2012	24/11/2009	<input type="button" value="Añadir"/>
9271FVN	TR	IVECO	AS440S50TP	24/11/2009	31/05/2012	24/11/2009	<input type="button" value="Eliminar"/>
3621FYL	TR	IVECO	AS440S50TP	24/11/2009	31/05/2012	24/11/2009	<input type="button" value="Modificar"/>
2004FYR	TR	IVECO	AS440S50T	24/11/2009	31/05/2012	24/11/2009	
3556FYL	TR	IVECO	AS440S50TP	24/11/2009	31/05/2012	24/11/2009	
1405FVC	TR	IVECO	AS440S50TP	24/11/2009	31/05/2012	24/11/2009	





Se permiten realizar las siguientes acciones sobre el listado:

- Añadir.
- Eliminar.
- Modificar.

❖ Vehículos Alta:

En la sección 'Vehículos' pulsando el botón añadir se mostrara la siguiente pantalla de alta de vehiculo.



VEHICULOS

<p>Matrícula ▶ <input type="text" value=""/> </p> <p>Tipo Propietario ▶ <input type="text" value="Conductor"/></p> <p>DNI Propietario ▶ <input type="text" value="A79329108"/> <input type="text" value="SOPRA GROUP INFORMATICA SAU"/></p> <p>DNI Conductor ▶ <input type="text" value=""/></p> <p>NIF Empresa ▶ <input type="text" value="A79329108"/> <input type="text" value="SOPRA GROUP INFORMATICA SAU"/></p> <p>Tipo Tarj. Transporte ▶ <input type="text" value=""/></p> <p>Núm. Tarj. Transporte ▶ <input type="text" value=""/></p> <p>F.Inicio Tarjeta ▶ <input type="text" value=""/> </p> <p>F.Fin Tarjeta ▶ <input type="text" value=""/> </p> <p>F.Rev. Tarjeta ▶ <input type="text" value=""/> </p>	<p>F. Matriculación ▶ <input type="text" value=""/> </p> <p>Tipo de vehículo ▶ <input type="text" value="TRACTORA"/></p> <p>Marca ▶ <input type="text" value=""/></p> <p>Modelo ▶ <input type="text" value=""/></p> <p>Núm. Teletac ▶ <input type="text" value=""/></p> <p>Núm. Ejes ▶ <input type="text" value=""/></p> <p>Cert. Norma EURO ▶ <input type="text" value="No"/></p> <p>Norma EURO ▶ <input type="text" value=""/></p> <p>F.Inicio AG ▶ <input type="text" value=""/></p> <p>F.Fin AG ▶ <input type="text" value=""/></p>
---	--

Tarj. Transporte ▶

Permiso de circulación ▶

El campo Matrícula es de tipo "lupa", en este caso, si se pulsa sobre la imagen, se abre una ventana emergente similar a la siguiente:

MATRICULAS

**** Sólo se muestran los primeros 200 registros**

Matricula	Marca	Modelo
V3067GV		AE-430 T-TI
1458DGB	SCANIA	R-500
5161DSH	D.A.F	FT XF 95,480
3334BJG		R144LA4X2NA460
3447CLN	VOLVO	FH124X2420
6330CSP	RENAULT	420,18T4X2
B9503VD	SCANIA	R144LA4X2NA530
5623DJC	SCANIA	R580LA4X2MNA
B4488WX	VOLVO	FH124X26711420

El campo DNI conductor es obligatorio.

Los campos DNI propietario y NIF Empresa vienen automáticamente ya informados.


El formulario, en su parte superior, tiene como campos obligatorios los indicados por una flecha roja y como opcionales los indicados por una flecha azul.

Los campos obligatorios se detallan a continuación:

Campo	Breve descripción
Matricula	Matricula del Vehiculo
DNI Propietario	DNI propietario del Vehiculo
NIF Empresa	NIF de la empresa del Vehiculo
Tipo Tarjeta Transporte	Tipo de Tarjeta de transporte del Vehiculo
Num Tarjeta Transporte	Número de Tarjeta de transporte del Vehiculo
F.Inicio Tarjeta	Fecha Inicio de la tarjeta
F.Fin Tarjeta	Fecha Fin de la tarjeta
F.Rev. Tarjeta	Fecha Revisión de la tarjeta
Num. Teletac	Numero de Teletac del Vehiculo

❖ Vehículos - Baja:

Para realizar una baja de un registro de vehiculo, únicamente hay que seleccionar un registro del listado y pulsar el botón eliminar.

 Port de Barcelona	Caso de uso 09.01.10 – Gestión de operaciones puntuales i Preavisos de Transporte Terrestre de Contenedores Proyecto Sòstrat	DSI-3 i 4
---	---	------------------

❖ Vehiculo - Modificación:

Para realizar una modificación de los datos de un registro de vehiculo, únicamente hay que seleccionar un registro del listado y pulsar el botón Modificar. Se mostrara la pantalla de detalle de vehiculo con los datos del vehiculo seleccionado pudiendo modificar los datos.

❖ Documentos:

En esta sección se muestra un listado con los diferentes Documentos incluidos en la autorización genérica.

DOCUMENTACION ADICIONAL			
Referencia	Tipo de Documento	Observaciones	Validado
	MDP	Autorización MDP del Conductor	

Se permiten realizar las siguientes acciones sobre el listado:

- Añadir.
- Eliminar.
- Modificar.

❖ Documentos Alta:

En la sección ‘Documentos’ pulsando el botón añadir se mostrara la siguiente pantalla de alta de Documento.

DOCUMENTACION ADICIONAL

Referencia

Tipo de Documento

Observaciones

F.Última Modificación

F.Validación

Conductor Asociado

Vehiculo Asociado

El campo Tipo de documento es de tipo “Combo”, en este caso, si se pulsa sobre el mismo combo, se abren las distintos tipos de documentos de esta manera:

DOCUMENTACION ADICIONAL

Referencia

Tipo de Documento

Observaciones

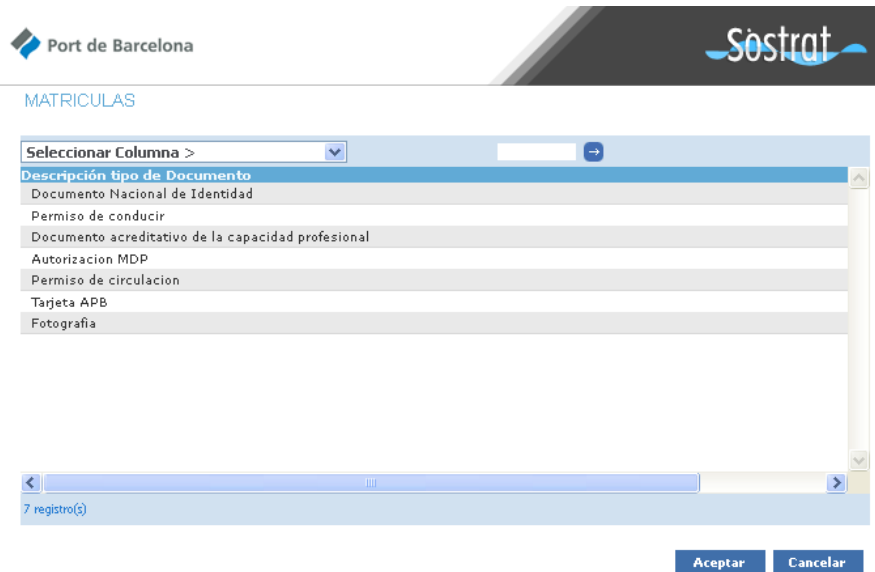
F.Última Modificación

F.Validación

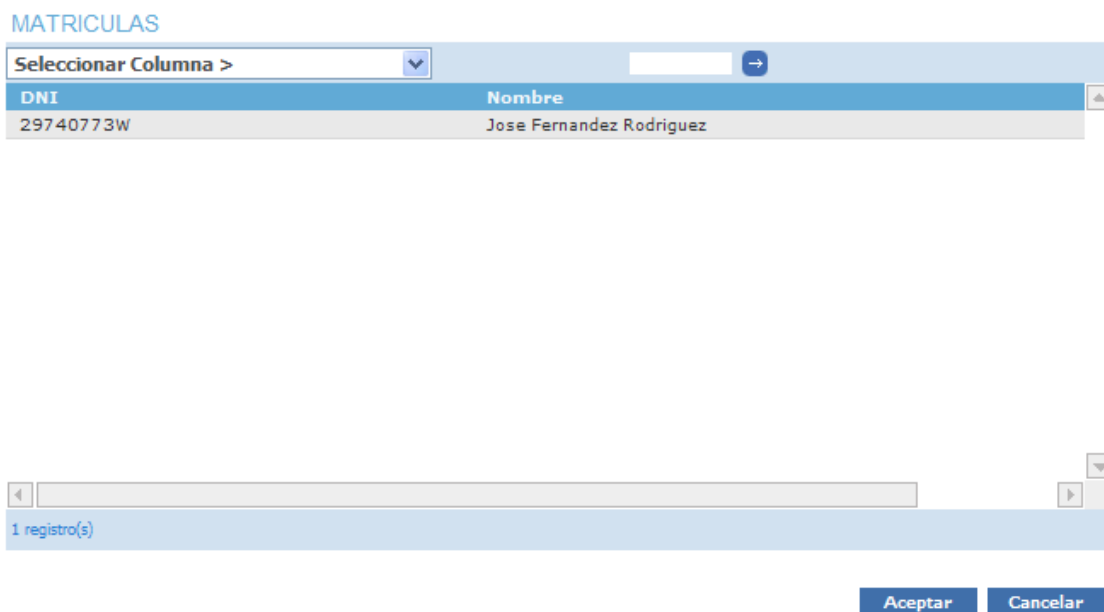
Conductor Asociado

Vehiculo Asociado

- Documento Nacional de Identidad
- Permiso de conducir
- Documento acreditativo de la capacidad profesional
- Autorización MDP
- Permiso de circulación
- Tarjeta APB
- Fotografía
- Solicitud AE
- Solicitud AG
- Solicitud Preaviso




El campo Conductor Asociado y Vehiculo Asociado es de tipo “lupa”, en este caso, si se pulsa sobre la imagen, se abre una ventana emergente similar a la siguiente:



Cabe destacar que en estas lupas únicamente se mostraran los datos de conductores y vehículos añadidos a la autorización genérica.

El formulario, en su parte superior, tiene como campos obligatorios los indicados por una flecha roja y como opcionales los indicados por una flecha azul.

 Port de Barcelona	Caso de uso 09.01.10 – Gestión de operaciones puntuales i Preavisos de Transporte Terrestre de Contenedores Proyecto Sòstrat	DSI-3 i 4
---	---	-----------

Los campos obligatorios se detallan a continuación:

Campo	Breve descripción
Tipo Documento	Tipo de documento
Observaciones	Observaciones adicionales al documento

❖ Documento - Baja:

Para realizar una baja de un registro de Documento, únicamente hay que seleccionar un registro del listado y pulsar el botón eliminar.

❖ Documento - Modificación:

Para realizar una modificación de los datos de un registro de Documento, únicamente hay que seleccionar un registro del listado y pulsar el botón Modificar. Se mostrara la pantalla de detalle de Documento con los datos del Documento seleccionado pudiendo modificar los datos.

❖ Tramites:

En esta sección se muestra un listado con los diferentes Trámites generados en la autorización genérica.


TRÁMITES				
Fecha de autorización	Importe	Descripción	Fecha de Pago	Pago electrónico
23/10/2011	0	Pago electrónico		

Con un registro de trámite únicamente se permite una acción, el pago electrónico. Si se selecciona un registro de tramite sin fecha de pago y se pulsa el botón 'Pago electrónico' se mostrara la pasarela de pago de la APB.

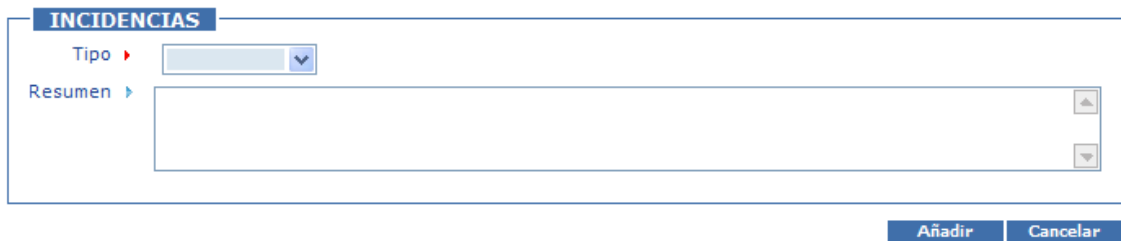
❖ Incidencias:

En esta sección se muestra un listado con las diferentes incidencias añadidas a la autorización genérica:

INCIDENCIAS				
Ticket Id	Tipo	Resumen	F.Alta	Añadir
561	COMENTARIO	Prueba	21/02/2012 16:14:03	

 Port de Barcelona	Caso de uso 09.01.10 – Gestión de operaciones puntuales i Preavisos de Transporte Terrestre de Contenedores Proyecto Sòstrat	DSI-3 i 4
---	---	-----------

Se muestra la pantalla de introducción de incidencias:



The screenshot shows a web form titled "INCIDENCIAS". It contains a "Tipo" dropdown menu and a "Resumen" text area with vertical scrollbars. At the bottom right, there are two buttons: "Añadir" and "Cancelar".

Es obligatorio el campo TIPO de incidencia seleccionable mediante el combo y opcional el campo Resumen.